



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร มีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการรวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามความในข้อ ๖(๓) และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเรื่องกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา (๒๔) (๒๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๖(๓) และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเรื่องกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๓.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า บทความวิจัยที่เกิดจากงานวิจัย ของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ไม่รวมถึงงานวิจัยในชั้นเรียน และวิจัยสถาบัน

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนา งานวิจัยมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

๕.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕.๒ เป็นเจ้าของผลงานวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ หรือมีส่วนร่วมในการผลิตผลงานวิจัยที่ได้รับหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยโดยผ่านการพิจารณาถ่วงดุลโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ของหน่วยงานที่จัดการประชุมวิชาการ

๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือลาศึกษาต่อ สามี กอปรวมทั้งในและต่างประเทศ

๕.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเงินสนับสนุนในการนำเสนอผลงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาช่วยเหลือเฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ตามความจำเป็น ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป

๕.๕ เจ้าของผลงานวิจัยจะต้องมีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาที่มีความสอดคล้องกับหัวข้อ เนื้อหาและรายละเอียดของหน่วยงานผู้จัดการประชุม

๕.๖ บุคลากรสามารถขอรับเงินสนับสนุนได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง ต่อปีงบประมาณ

๕.๗ ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

ข้อ ๖ เกณฑ์การพิจารณาลักษณะผลงานวิจัยที่ได้รับสนับสนุน

๖.๑ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่เคยนำเสนอหรือตีพิมพ์ในสื่อใดมาก่อน

๖.๒ เป็นผลงานวิจัยซึ่งมีลักษณะการนำเสนอ เป็นภาคบรรยาย (Oral Presentation)

๖.๓ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องผ่านการพิจารณารายงานความก้าวหน้าอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๖.๔ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full paper) ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๖.๕ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องมีชื่อของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อยู่ในที่อยู่ของผู้นำเสนอผลงานนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๖.๖ ผลงานวิจัยที่ขอรับเงินสนับสนุน ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๖.๗ จำนวนผู้นำเสนอผลงานวิจัย

๖.๗.๑ กรณีทำผลงานวิจัยคนเดียว ให้เจ้าของผลงานเป็นผู้นำเสนอ

๖.๗.๒ กรณีทำงานวิจัยมากกว่าหนึ่งคน ให้มีผู้นำเสนอไม่เกิน ๑ คน/ผลงาน และผู้นำเสนอจะต้องเป็นชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้นิพนธ์ประสานงาน (Corresponding author) หากผู้นำเสนอไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือไม่ได้เป็นผู้นิพนธ์ประสานงาน (Corresponding author) จะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ร่วมผลงานทุกคน ให้เป็นผู้ขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๘ กรอบการสนับสนุนงบประมาณ

การสนับสนุนเพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ จะให้การสนับสนุนโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๘.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะสำหรับเดินทางภายในประเทศให้เบิกได้ตามสิทธิ ไม่เกินระยะเวลาที่อนุมัติ

๘.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก ในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามสิทธิไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

๘.๒.๑ ประเทศ ประเภท ก. ทูลละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๒ ประเทศ ประเภท ข. ทูลละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๓ ประเทศ ประเภท ค. ทูลละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๓ การเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศหรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายจริงในชั้นประหยัด (Economic Class)

๘.๔ การเดินทางไปราชการต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายพาหนะรับจ้างได้ สำหรับการเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะ ให้เบิกจ่ายจริงในชั้นประหยัด (Economic Class)

๘.๕ ค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงาน ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 20,000 บาท

ข้อ ๙ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ได้รับทุนสนับสนุน

๙.๑ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน ให้ขอเบิกจ่ายจากหัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน ที่ต้องการสละสิทธิ์ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน ผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรภายในสัปดาห์วัน นับตั้งแต่วันที่มีการสละสิทธิ์

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน จะต้องส่งรายงานการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชุด ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดภายในสี่สัปดาห์วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการไปนำเสนอผลงานวิจัย ซึ่งเอกสารรายงาน ประกอบด้วย

๙.๓.๑ สรุปผลการนำเสนอผลงานวิจัย

๙.๓.๒ หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่ผู้จัดประชุมวิชาการระบุชื่อผลงานวิจัย

๙.๓.๓ หนังสืออนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๙.๓.๔ รายชื่อคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการ

๙.๓.๕ หน้าปกวารสารวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ หรือสำเนาหน้าปก แผ่นซีดี (CD Proceedings)

๙.๓.๖ หนังสือตอบรับ ในกรณีบทความวิจัยอยู่ระหว่างการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ

๙.๓.๗ หน้าสารบัญที่มีชื่อผู้นำเสนอผลงานวิจัย