**แผนการปฏิบัติงาน/ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560**

| **รายการ** | **ปี 2560** | **ปี 2561** |
| --- | --- | --- |
| **ส.ค.** | **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ ปีการศึกษา 2559 **เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณา** 2.ส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา 2559 ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ3.ส่งแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา 2560 ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา และรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ระดับหลักสูตรและระดับคณะ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยวันที่ 30 สิงหาคม - 1 กันยายน 2560-เข้าร่วมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย -ประสานงานกับผู้เข้าสัมภาษณ์ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕59 -ส่งข้อมูลขอส่งข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2559  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.กำหนดเป้าหมายคุณภาพการศึกษา KPI ปีการศึกษา 2560 ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ |  |  | \*หมายเหตุ กองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ จะทำจดหมายมายังคณะเพื่อให้ทุกคณะส่ง KPI ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ เนื่องจากหนังสือส่งหนดเป้าหมายคุณภาพระดับมหาวิทยาลัยก่อน |
| 7.แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดและกำหนดเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2560  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.ทำหนังสือขอแผนการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา 2560 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.ติดตามให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดส่งแผนการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา 2560 ดังต่อไปนี้**1.แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ**\*ผู้รับผิดชอบงานแผนและงานงบประมาณ**2.แผนกลยุทธ์ 5 ปี**\*ผู้รับผิดชอบงานแผนและงานงบประมาณ**3.แผนบริการวิชาการ**\*ผู้รับผิดชอบงานบริการวิชาการ**4.แผนพัฒนาบุคลากร**\*ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร**5.แผนพัฒนานักศึกษา**\*ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา**6.แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**\*ผู้รับผิดชอบงานอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม**7.แผนบริหารความเสี่ยง**\*ผู้รับผิดชอบงานแผนและงานงบประมาณ**และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณา** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.รวบรวมข้อมูลจากงานที่รับผิดชอบ และตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน รอบ 6 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.รวบรวมข้อมูลจากงานที่รับผิดชอบ และตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน 9 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.จัดหา/คัดเลือก/ส่งรายชื่อ ประธาน กรรมการ เลขานุการการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.ผู้รับผิดชอบข้อมูลส่งหลักฐาน ระดับหลักสูตรทั้ง 5 หลักสูตรรอบ 12 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.จัดโครงการอบรมการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรและคณะ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทั้ง 5 หลักสูตร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18.ผู้รับผิดชอบข้อมูลส่งหลักฐาน ระดับคณะรอบ 12 เดือน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.ติดตามรายงานผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และคณะ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.หลักสูตร และคณะ นำผลการประเมินมาจัดทำแผนทบทวนและปรับปรุงแผน -สำเนาหลักฐานทั้งหมด SAR และIQA และ ให้กองวิเทศฯ -กรอก และ submit CHE QA ONLINE ระดับหลักสูตร และคณะ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |