



คณะครูสครุฑุคสาทรกรรมและเทคโนโลยี	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	2263
วันที่	20-12-2565
เวลา	08.25 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๗๖๕

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ อว ๐๖๕๖.๐๕/๒๖๙๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอมความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒. หนังสือบริษัท ไพรมัส จำกัด ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนะนำบริษัทฯ รับสมัครพนักงานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

1. เพื่อโปรดทราบ
2. เห็นสมควรมอบ หน.บริหารและวางแผน มอบ งานปชส.(นายภาณุมาศ)ปชส.หน่วยงานภายในทราบ

*(Handwritten signature)*  
 20 ธันวาคม 2565  
*(Handwritten signature)*  
 20 ธันวาคม 2565



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
 โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban.16@rmutsv.ac.th

*(Handwritten note: ทราบ + จัดตัวเสนอ)*

*(Handwritten signature and date: ผศ. ๒๐ ธ.ค. ๖๕)*

งานบริหารและวางแผน	
เลขรับ	2236
วันที่	22 ธ.ค. 65
เวลา	10.15 น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขรับ 4586  
วันที่ 16/12/2565  
เวลา 09.32 น.

กก 1571/  
16 ธ.ค.65/  
09.36 น.

ที่ อว 0656.05/2696

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
60 หมู่ 3 ถนนสายเอเชีย ตำบลหันตรา  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

13 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับ  
การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ระหว่างวันที่ 9 - 19 ธันวาคม 2565

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียด และ Download เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่  
<http://www.rmutsb.ac.th> หรือ <http://personnel.rmutsb.ac.th> หรือทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

มทร.สุวรรณภูมิ ประชาสัมพันธ์การ  
สรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผอ.สถาบันวิจัย  
และพัฒนา  
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง  
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



17 ธ.ค.65

เอกสารการรับสมัคร

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี  
โทรศัพท์/โทรสาร 0 3570 9104

มหาวิทยาลัย

19 ธ.ค. 65



**ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง คุณสมบัติ การรับสมัคร และกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

ด้วยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะดำเนินการสรรหาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการ พ.ศ. 2557 และมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 จึงออกประกาศเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้เข้ารับการสรรหา การรับสมัคร และกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังต่อไปนี้

**1. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการสรรหา**

1.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

**1.2 คุณสมบัติ**

- (ก) มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม
- (ข) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร
- (ค) มีวิสัยทัศน์ที่จะสร้างสรรค์พัฒนาองค์กร
- (ง) สามารถอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการขององค์กรอย่างเต็มเวลา
- (จ) คุณสมบัติอื่นที่คณะกรรมการสรรหากำหนด
  1. มีความสามารถในการแสวงหาความร่วมมือ กับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
  2. มีประสบการณ์ด้านการทำวิจัยและการบริการวิชาการ โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

## 2. การรับสมัครผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ

### 2.1 การสมัครด้วยตนเอง

### 2.2 การเสนอชื่อโดยหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

การสมัครด้วยตนเองหรือการเสนอชื่อโดยหน่วยงาน จะต้องจัดให้มีประวัติ ผลงาน ข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

การเสนอชื่อโดยหน่วยงานใด ให้เป็นไปตามมติเสียงข้างมากของที่ประชุมของบุคลากรของหน่วยงาน โดยต้องแนบรายงานการประชุมของบุคลากรของหน่วยงาน

## 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครหรือหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สามารถนำส่งใบสมัครหรือใบเสนอชื่อ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน ในวันที่ 9 - 19 ธันวาคม 2565 (ในวันและเวลาราชการ) ณ สถานที่ ดังนี้

3.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี เลขที่ 60 หมู่ 3 ถ.สายเอเชีย (กรุงเทพฯ - นครสวรรค์ ) ต.หันตรา อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา หรือ

3.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสுகีร์ กองบริหารทรัพยากรวาสุกีร์ เลขที่ 19 ถ. อุทอง ต. ท่าวาสุกีร์ อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา หรือ

3.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี เลขที่ 217 ถ.นนทบุรี 1 ต.สวนใหญ่ อ.เมือง จ.นนทบุรี หรือ

3.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี เลขที่ 450 ถ.สุพรรณบุรี - ชัยนาท ต.ย่านยาว อ.สามชุก จ.สุพรรณบุรี

ในกรณีที่เกิดปัญหาในกระบวนการรับสมัคร ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือว่าการวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นที่สิ้นสุด

## 4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

4.1 ใบสมัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการ (แบบ คส. 01) หรือ ใบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการ (แบบ คส. 02) และแบบข้อมูลคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ (แบบ คส. 03) จำนวน 1 ชุด

4.2 เอกสารตามเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณากลับกรองรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนไม่เกิน 25 หน้ากระดาษ เอ 4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16 จำนวน 1 ชุด พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลไปยัง E-mail personnel@rmutsb.ac.th

4.3 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 1 ชุด

4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ชุด

4.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)  
จำนวน 1 ชุด

4.6 รูปถ่ายขนาดโปสการ์ด จำนวน 4 รูป และขนาด 1 นิ้ว จำนวน 7 รูป

4.7 กรณีการเสนอชื่อโดยหน่วยงาน ต้องแนบรายงานการประชุมของบุคลากรของ  
หน่วยงาน จำนวน 1 ชุด

**ให้ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร  
และหลักฐานที่ใช้ประกอบทุกฉบับ**

#### **5. เกณฑ์การพิจารณาสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

การพิจารณากลับกรองของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ  
รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

#### **6. กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

6.1 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาจะพิจารณาข้อมูลเบื้องต้น  
ของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อพร้อมทั้งเอกสารประกอบเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติโดยจะประกาศแจ้งให้  
ผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอรายชื่อผ่านการตรวจสอบทราบผลการพิจารณา **ภายในวันที่ 23 ธันวาคม 2565**

6.2 ผู้ผ่านการตรวจสอบตามข้อ 6.1 จะต้องแจ้งตอบรับการนำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย  
แนวทางการพัฒนาองค์กรต่อคณะกรรมการสรรหา **ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565** โดยการนำเสนอ  
วิสัยทัศน์ นโยบาย แนวทางการพัฒนาองค์กร จะเปิดโอกาสให้ประชาคมในมหาวิทยาลัยเข้ารับฟัง **ในวันที่  
3 มกราคม 2566**

6.3 คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณากลับกรองผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ  
สถาบันวิจัยและพัฒนา ให้ได้มาซึ่งผู้ที่เหมาะสมที่สุดที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
ในกรณีที่มีผู้เหมาะสมในระดับเดียวกันมากกว่าหนึ่งคนจะจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับตามตัวอักษรจำนวน  
ไม่เกินสามรายชื่อ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา พร้อมประมวลประวัติผลงาน ข้อมูลรายละเอียดที่ใช้  
ในการประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

ทั้งนี้ กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นไปตาม  
รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ประยุทธ์ อัครเอกพาลีณ)

ประธานกรรมการสรรหา

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

**เกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณากลับกรอกรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ  
สถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**

รายชื่อผู้สมัคร / ผู้ได้รับการเสนอชื่อ .....

ลำดับ ที่	หลักเกณฑ์ / คุณสมบัติ	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้รับ	หมายเหตุ
1	<b>คุณสมบัติทั่วไป</b>	20		1. เอกสาร 2. การนำเสนอ 3. การสัมภาษณ์
	1.1 มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม			
	1.2 ภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ เหมาะสมกับการเป็นผู้บริหาร			
	1.3 การอุทิศเวลาให้กับการปฏิบัติงาน			
	1.4 การดำรงตำแหน่งและประสบการณ์ด้านการบริหาร			
	1.5 การดำรงตำแหน่งทางวิชาการและประสบการณ์ด้าน วิชาการ			
2	<b>วิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาองค์กร</b>	50		1. เอกสาร 2. การนำเสนอ 3. การสัมภาษณ์
	2.1 แผนการพัฒนาองค์กรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย			
	2.2 แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น สถาบันการศึกษาด้านเทคโนโลยีชั้นนำ เป็นประโยชน์ต่อ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป			
	2.3 แนวนโยบายการนำทรัพยากรขององค์กรไปใช้ในการ หารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย			
3	<b>ผลงาน ทักษะและความสามารถ</b>	30		1. เอกสาร 2. การนำเสนอ 3. การสัมภาษณ์
	3.1 มีผลงานที่แสดงถึงการความรู้ความสามารถทาง วิชาการ งานวิจัย และการบริการวิชาการ			
	3.2 มีความสามารถในการแสวงหาความร่วมมือ กับหน่วยงาน ภายในและหน่วยงานภายนอก			
	3.3 มีทักษะด้านการนำเสนองาน มีปฏิภาณไหวพริบ มีวาทศิลป์ในการพูด สามารถดึงดูดความสนใจของผู้ฟังได้เป็น อย่างดี			
	3.4 มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี			
	3.5 มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานขององค์กร			
<b>รวม</b>		<b>100</b>		

รายละเอียดกำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
ลงวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565)

ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
1	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2565 วางแผนการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	วันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2565	มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
2	ประกาศคณะกรรมการสรรหา เรื่อง คุณสมบัติ การรับสมัคร และกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประกาศฯ คุณสมบัติ การรับสมัคร และกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อประกาศให้ทราบทั่วกัน ก่อนดำเนินการสรรหา	วันศุกร์ที่ 2 ธันวาคม 2565	- สำนักงานอธิการบดี - <a href="http://www.rmutsb.ac.th">http://www.rmutsb.ac.th</a> - มทร. ทั้ง 8 แห่ง - มหาวิทยาลัยอื่น ๆ - กรมประชาสัมพันธ์
3	การรับสมัคร (1) การสมัครด้วยตนเอง (2) การเสนอชื่อโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	วันศุกร์ที่ 9 ธันวาคม 2565 ถึงวันจันทร์ที่ 19 ธันวาคม 2565	สามารถสมัครได้ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ สถานที่ ดังนี้ 1. กองบริหารงานบุคคล ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา หรือ 2. กองบริหารทรัพยากรศูนย์ พระนครศรีอยุธยา वासुกรี หรือ 3. กองบริหารทรัพยากร นนทบุรี หรือ 4. กองบริหารทรัพยากร สุพรรณบุรี
4	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 4.1 ฝ่ายเลขานุการส่งเอกสารผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 4.2 คณะกรรมการตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อ รวมถึงความถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสาร	วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 น.	มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา

รายละเอียดกำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
ลงวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565)

ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
5	คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประกาศประวัติและผลงานของผู้ผ่านการตรวจสอบเบื้องต้น ประชาสัมพันธ์ประวัติ และผลงาน ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับ การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565	- www.rmutsb.ac.th - สำนักงานอธิการบดี
6	ผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งใบตอบรับนำเสนอ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนา องค์กร	วันพุธที่ 28 ธันวาคม 2565	- กองบริหารงานบุคคล ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี อาคารบูรณมงคล มทรส. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา - ทาง E-Mail :personnel@rmutsb.ac.th
7	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและ พัฒนา ครั้งที่ 1/2566 7.1 คณะกรรมการร่วมรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์ และ แนวทางการพัฒนาองค์กร โดยเปิดโอกาสให้ประชาคม ในมหาวิทยาลัยเข้าฟังการแถลงและให้มีการซักถามได้ตาม วิธีการที่คณะกรรมการสรรหากำหนด 7.2 คณะกรรมการประชุมพิจารณากลับกรอง ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการไม่เกิน 3 ชื่อ พร้อมจัดทำ รายละเอียดประกอบการเสนอสภามหาวิทยาลัย	วันอังคารที่ 3 มกราคม 2566 เวลา 13.30 น.	มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
8	การนำเสนอผลการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและ พัฒนาต่อสภามหาวิทยาลัย	เดือนมกราคม 2566	หมายเหตุ กำหนดวันประชุม สภามหาวิทยาลัยเพื่อสรรหา ผู้อำนวยการเป็นไปตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด



119 SOI SRIMUANG-ANUSORN SUTTHISARNVINIJCHAI RD., DINDAENG, BANGKOK 10400

TEL. 0-2693-7005 (AUTO 10 LINES), FAX : (662) 276-7221 E-mail : Janya.pra@primusthai.com

วัน พุธ ที่ 14 ธันวาคม 2565

เรื่อง                ให้นำบริษัทฯรับสมัครพนักงาน  
เรียน                อธิการบดี / ผู้ที่เกี่ยวข้อง  
เอกสารแนบ        1.เอกสารแนะนำบริษัทฯ  
                          2.เอกสารใบประกาศรับสมัครงาน                    จำนวน   3    ตำแหน่ง

เนื่องด้วย บริษัท ไพรมัส จำกัด ดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องมือวัด,เครื่องควบคุมอุณหภูมิที่ใช้  
ในโรงงานอุตสาหกรรมมากกว่า 20 ปี ปัจจุบันมีพนักงานมากกว่า 200 ท่าน สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 119 ซอยสีม่วงอนุสรณ์  
ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 เบอร์โทรศัพท์ 02-693-7005  
โทรสาร 02-693-7005 ต่อ 175 บริษัทฯมีความประสงค์รับนักศึกษาฝึกสหกิจศึกษา มีสาขาดังต่อไปนี้

ยินดีรับนักศึกษาปริญญาตรี.สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม,สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์,  
สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ , สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ,สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ,สาขาไฟฟ้า  
หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครงานตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประสานงานสาขาที่เกี่ยวข้อง

เรียน อธิการบดี  
บริษัท ไพรมัส จำกัด ประชาสัมพันธ์  
กิจการของบริษัทและรับสมัครงานตำแหน่ง  
งานว่าง  
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง  
ประชาสัมพันธ์

  
16 ธ.ค. 65  

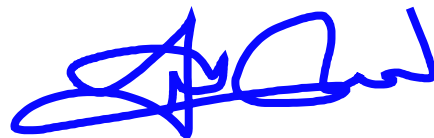

ขอแสดงความนับถือ



(ศิริพร ตั้งเจริญถาวร)

ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล





19 ธ.ค. 65

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ นางสาวจรยา ประสิทธิ์เกษกัน เบอร์โทร 02-693-7005 ต่อ 175 Mobile 084-820-5244

E-Mail : [janya.pra@primusthai.com](mailto:janya.pra@primusthai.com) , [www.primusthai.com](http://www.primusthai.com) , ID : JANYA24

## ตำแหน่ง : IT Service

### รายละเอียดของงาน

- ทำหน้าที่ติดตั้ง แก้ไขปัญหาระบบ Software Web Monitor ของบริษัท จัดทำข้อมูลการใช้งาน และแก้ไขปัญหา ช่วย Programmer ทดสอบ Software ใหม่ที่ถูกพัฒนา
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติ

- เพศชาย อายุ 20 - 30 ปี
- ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- จบปริญญาตรี สาขา Computer หรือ IT
- มีความรู้พื้นฐานทางด้านไฟฟ้า
- มีความรู้พื้นฐานเรื่องการเขียนโปรแกรม Node Js
- มีความเข้าใจเรื่องระบบ network สามารถแก้ไขปัญหาได้
- สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้

ทำงาน **วันจันทร์ – วันศุกร์** (หยุดเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ของบริษัท)

สวัสดิการ: ประกันสังคม, กองทุนเงินทดแทน, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เบี้ยขยัน, ยูนิฟอร์ม, วันหยุดในวันคล้ายวันเกิด, โบนัส, ค่าอาหารเช้า 30 บาท/วัน, หอพักราคาถูกรของบริษัทฯ, เงินกู้ ฯลฯ

สนใจสมัครติดต่อ : ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คุณจรรยา

- เบอร์โทร : 02-693-7005 ต่อ 175 , 084-820-5244
- สถานที่ทำงาน : บริษัท ไพรมัส จำกัด (ใกล้ MRT สุทธิสาร) 119 ซ.สีม่วงอนุสรณ์ ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

### วิธีการสมัคร

- สามารถส่งประวัติส่วนตัว และไฟล์ผลการศึกษามาทาง
  - E-Mail : [janya.pra@primusthai.com](mailto:janya.pra@primusthai.com)
  - Line ID : JANYA24



090-197-9601  
0-2693-7005  
sales@primusthai.com  
@primusthai

# เจ้าหน้าที่วิศวกรวิจัยและพัฒนา(R&D)

## รายละเอียดงาน

- ✚ ทำหน้าที่ออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับ Sensor วัดสัญญาณ และ MCU ตรวจสอบแก้ไขปัญหาของวงจรอิเล็กทรอนิกส์
- ✚ สามารถใช้งานโปรแกรม Altium, Protel99SE สำหรับออกแบบ PCB และเขียน Schematic
- ✚ สามารถทำงานบนความกดดันได้, มีความคิดเปิดกว้าง, มีความเข้าการคำนวณ ทางไฟฟ้าพื้นฐาน ชอบทำงานออกแบบ และพัฒนาทักษะตลอดอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบ ชยัน อดทน

## คุณสมบัติ

- เพศ ชาย/หญิง
- อายุ ไม่เกิน 25 ปี
- วุฒิการศึกษา ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขา อิเล็กทรอนิกส์, คอมพิวเตอร์ , วัดคุม , เมคคาทรอนิกส์
- มีความรู้พื้นฐาน MCU Arm Coretex M, Arduino, sensor
- มีความรู้เรื่อง Electronic Circuit สำหรับงานวัดและควบคุม
- มีความรู้ C, C++ โปรแกรมสำหรับ MCU
- มีความรู้ Altium , Protel99SE

ทำงาน วันจันทร์ – วันศุกร์ (หยุดเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ของบริษัท)

สวัสดิการ: ประกันสังคม, กองทุนเงินทดแทน, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เบี้ยขยัน, ยูนิฟอร์ม, วันหยุดในวันคล้ายวันเกิด, โบนัส, ค่าอาหารเช้า 30 วัน , หอพักราคาถูกรของบริษัทฯ, เงินกู้ ฯลฯ

สนใจสมัครติดต่อ : ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คุณจรรยา

- เบอร์โทร : 02-693-7005 ต่อ 175 , 084-820-5244
- สถานที่ทำงาน : บริษัท ไพรมัส จำกัด (ใกล้ MRT สุทธิสาร) 119 ซ.สีม่วงอนุสรณ์ ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

## วิธีการสมัคร

- สามารถส่งประวัติส่วนตัว และไฟล์ผลการศึกษามาทาง
  - E-Mail : [janya.pra@primusthai.com](mailto:janya.pra@primusthai.com)
  - Line ID : JANYA24



## Sale Engineer (Oversea) for Vietnam , Indonesia

### รายละเอียดของงาน

1. นำเสนอขายสินค้าและทำยอดขายให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
2. หาลูกค้าใหม่, ตัวแทนจำหน่าย, และรักษาฐานข้อมูลลูกค้าให้ได้ตามยอดขายที่กำหนด
3. ดูแลลูกค้าและแนะนำให้คำปรึกษาสินค้าเพื่อนำเสนอขาย และแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้

### คุณสมบัติ

- เพศชาย อายุ 24 ปีขึ้นไป
- หากมีประสบการณ์การทำงาน ที่มีความรู้ หรืองานขาย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์, เครื่องมือวัดทางด้านไฟฟ้า จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า, วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรมเครื่องมือวัด หรือ ปวส. สาขาไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์, เครื่องมือวัด
- สื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาบาหลี (อินโดนีเซีย) หรือ ภาษาเวียดนาม
- สามารถเดินทางเพื่อนำเสนอขายสินค้าในแต่ละประเทศได้ และอยู่ประจำในแต่ละประเทศ (อยู่ประจำอย่างน้อย 1 เดือน) หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- มีใบขับขี่รถยนต์
- สามารถรับแรงกดดันได้และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและเพื่อนร่วมงาน

บริษัทฯ มี Support การเดินทาง, ค่าที่พัก, ค่าเช่ารถ, ค่าอาหาร , ประกันอุบัติเหตุ  
ให้ระหว่างอยู่ประจำในแต่ละประเทศ

สนใจสมัครติดต่อ : ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คุณจรรยา

- เบอร์โทร : 02-693-7005 ต่อ 175 , 084-820-5244
- สถานที่ทำงาน : บริษัท ไพรมัส จำกัด (ใกล้ MRT สุทธิสาร) 119 ซ.สีม่วงอนุสรณ์ ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

### วิธีการสมัคร

- สามารถส่งประวัติส่วนตัว และไฟล์ผลการศึกษามาทาง
  - E-Mail : [janya.pra@primusthai.com](mailto:janya.pra@primusthai.com)
  - Line ID : JANYA24