



ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/๐๓๓๔

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ
๑๓๓ อาคารซีโนบริต
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ 1061
วันที่ 13/7/2563
เวลา 10.24 น.

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โบรชัวร์ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้กำหนดจัดโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ณ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา อาคารซีโนบริต ชั้น ๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ รับสมัครรุ่นละไม่เกิน ๓๐ ท่าน โดยมีการกำหนดจัดโครงการดังนี้

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนประเมินค่างาน รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๓
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕-๖ กันยายน ๒๕๖๓
๓. โครงการฝึกอบรมเรื่อง การทำงานเชิงวิเคราะห์และเชิงสังเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗-๘ กันยายน ๒๕๖๓

ซึ่งการอบรมดังกล่าวเหมาะกับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นตามตำแหน่งสายงานวิชาชีพ ในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ผู้ปฏิบัติงานระดับกลาง ผู้บริหาร ผู้มีประสบการณ์ ผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตลอดจนใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์ และจัดส่งบุคลากรเข้าร่วม โดยมีค่าลงทะเบียนโครงการละ ๓,๕๐๐ บาท ต่อท่าน และขอให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานอื่นๆ ของรัฐ เข้าร่วมโครงการโดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง หากท่านมีความประสงค์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว สามารถติดต่อได้ที่ นายภฤชนันท์ พรหมเสนา โทรศัพท์ ๐๘๕-๕๐๑-๕๙๙๕ และ นายอิทธิพงษ์ เผ่าฟู โทรศัพท์ ๐๘๖-๓๖๐-๘๘๙๙ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ website : http://umdc.tsu.ac.th/detail.php?id_list=๗๐๒&aNum=๒๐๑๕๑๐๐๓๐๗๕๒๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



QR Code

รายละเอียดฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์
ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายประสานงาน โทรศัพท์ ๐๘๖-๓๖๐-๘๘๙๙

เรียน คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

1. เพื่อโปรดพิจารณา

2. เห็นควรมอบ หน.บริหารและวางแผน มอบ
งานบุคลากร (นส. ฤทัยรัตน์) ดำเนินการประชาสัมพันธ์
ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน เว็บไซต์คณะ หัวข้อ บุคลากร


13 กค. 63

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- มอบงานบุคลากร ปรชส.



16 ก.ค. 63

ทราบ + จัดตั้งเสนอ



๑๗ ก.ค. ๖๓

งานบริหารและวางแผน	
เลขรับ.....	640.....
วันที่.....	17 ก.ค. 63.....
เวลา.....	12.47 น.....



มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา (TSU-MDC)



วิทยาการ
นวัตกรรมการเรียนการสอน
เจ้าหน้าที่บริหารงาน (ชำนาญการพิเศษ)

เปิดรับสมัครบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมเชิงปฏิบัติการ
รับจำนวนจำกัด 30 ที่นั่งต่อโครงการ

จัดอบรม ณ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา อาคารซีโนบริต ชั้น 3 ถ.วิภาวดีรังสิต สามเสนใน พญาไท กทม.

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนประเมินค่างาน รุ่นที่ 2

หัวข้อการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 3 - 4 กันยายน 2563

- การกำหนดกรอบระดับตำแหน่ง ความสำคัญ ความหมายแนวคิดของการประเมินค่างาน
- ข้อพึงระวังในการประเมินค่างาน
- องค์ประกอบ หลักการ และกระบวนการประเมินค่างาน
- เทคนิคการเขียนแบบประเมินค่างาน
- ทดสอบหลังการเรียนรู้ (Post-test) และฝึกปฏิบัติการเขียนแบบประเมินค่างาน



Line กลุ่ม



แบบฟอร์มสมัคร

2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน รุ่นที่ 4

หัวข้อการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 5 - 6 กันยายน 2563

- ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- องค์ประกอบของคู่มือปฏิบัติงาน : บทที่ 1-5
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ในการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
- เทคนิคการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- เทคนิคการประเมินคุณภาพคู่มือปฏิบัติงาน
- ฝึกปฏิบัติการเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานในรูปแบบ Work Flow Chart



Line กลุ่ม



แบบฟอร์มสมัคร

3. โครงการฝึกอบรม เรื่อง การทำงานเชิงวิเคราะห์และเชิงสังเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ 6

หัวข้อการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 7 - 8 กันยายน 2563

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิเคราะห์
- งานวิเคราะห์คืออะไร ทำไมต้องทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- องค์ประกอบของงานวิเคราะห์
- ฝึกปฏิบัติกลุ่มเพื่อเรียนรู้เครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- บรรยาย หัวข้อ ลักษณะคุณภาพของงานวิเคราะห์
- เรียนรู้แนวทางในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำจากตัวอย่างที่ดี
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อและเครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ



Line กลุ่ม



แบบฟอร์มสมัคร

เมื่อจบโครงการวิทยากรจะช่วยให้อบรมปรับรูปเล่ม แก้ไข จนกว่าจะแล้วเสร็จ



นางอรรษา พงษ์มณี
085-501-5995



นางธิษัณห์ ฟ้าฟู
086-360-8899



แผนที่สถานที่อบรม

หรือสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://umdc.tsu.ac.th/>

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปหรือมากกว่าจำนวนที่นั่งเต็ม

ค่าธรรมเนียมหลักสูตรต่อโครงการ คนละ 3,500.-บาท (สำหรับบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)

ค่าธรรมเนียมหลักสูตรต่อโครงการ คนละ 3,000.-บาท (สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ)

- อาหารว่าง 2 มื้อ และอาหารกลางวัน จำนวน 2 วัน, เอกสารบรรยาย, กระเป๋า, ใบวุฒิบัตร

ทั้งนี้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง

จากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

**สวนเหตุเข้าอบรมเตรียมใบนี้ไว้ก่อนด้วย

เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือ