

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถาน
ประกอบการ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะ
และความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

วันที่ 13 สิงหาคม 2561 – 7 กันยายน 2561
ณ โรงแรม ไพโรจน์ รุ่งเรือง อ.เมืองรัฐภูมิ จ.สงขลา

งบประมาณแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2561

หน่วยงาน
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน ครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ อื่นๆ งบกิจกรรมนักศึกษา

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ
 กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

- งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง งบจากภายนอก

๒. ความสอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- นโยบายด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี • พันธกิจ.....

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา

๓.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ

๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ

๔. การดำเนินงานและกิจกรรม

๑. รับฟังการปฐมนิเทศการวางแผนและกระบวนการกรรมวิธีการผลิตชิ้นงาน

๒. เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน

๓. เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน

๔. เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินงานวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑.....

๖. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในมหาวิทยาลัย

ภายนอก

๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๒๐,๕๖๐.....บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง๑๔,๕๖๐.....บาท

๘. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการ ² ดำเนินโครงการ

เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

๙. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี)

(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ปัญหา
	แผน	ผล	
๑.(ตัวชี้วัดโครงการตามแผน).....๑....๑....	
๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	...๑...คน	...๑...คน	
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ	๙๑.๕๓....	.๙๑.๕๓....	
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของโครงการ	
๕.			
๖. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ			
(๑)	ความถี่.....คน		
(๒)	ความถี่.....คน		

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

๑๐.๑ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา

๑๐.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ

๑๐.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ

๑๑. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

๑๑.๑ ปัญหาอุปสรรค

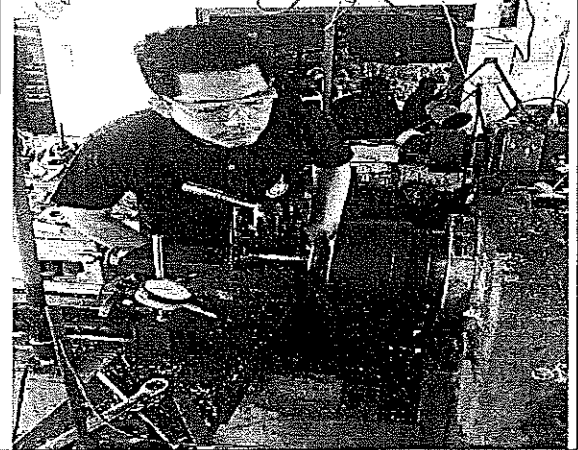
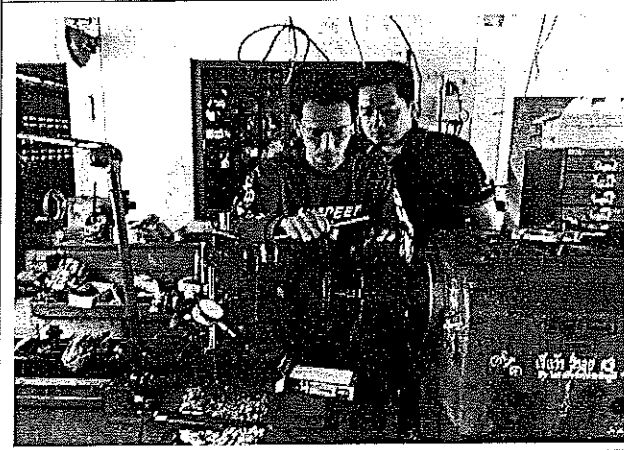
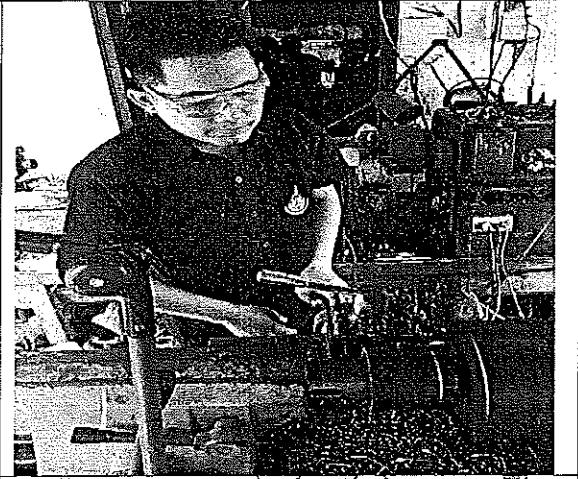
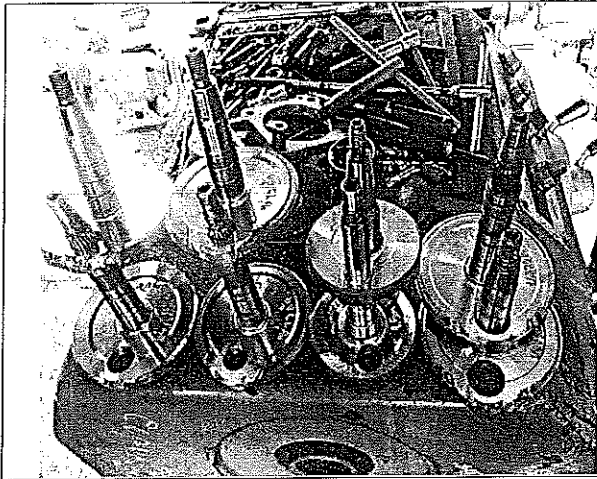
๑๑.๒ ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล

(นายกฤษฎา คงพูน)

ตำแหน่ง อาจารย์

กิจกรรม (หมายเหตุ ไม่เกิน ๖ รูป พร้อมแนบไฟล์ JPEG Image ด้วย)





เอกสารประกอบที่จะแนบพร้อมแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งกองนโยบายและแผน ประกอบด้วย

๑. สำเนาขออนุมัติโครงการ
๒. รายละเอียดโครงการ
๓. กำหนดการหรือตารางจัดโครงการ
๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
๕. สรุปผลการประเมินจากแบบสอบถาม
(ไม่ต้องใส่เอกสารที่นอกเหนือจากนี้)

หมายเหตุ

๑. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบ เพื่อใช้ตอบตัวชี้วัดงบประมาณ และการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
๒. กรณีที่จัดกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายรุ่น ใน ๑ โครงการใหญ่ ขอให้จัดทำรายงานผลในทุกกิจกรรม

ผลการประเมินโครงการ

โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ	1 คน			
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด	1 คน	คิดเป็นร้อยละ	100	
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	1 คน	คิดเป็นร้อยละ	100	

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	เพศชาย	1 คน	คิดเป็นร้อยละ	100.00
	เพศหญิง	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
	บุคลากร	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ตำแหน่ง	นักศึกษา	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ตอนที่ 2 แบบสอบถาม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ข้อ	ระดับคะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
	5	4	3	2	1			
วัตถุประสงค์ของโครงการ	1	2	0	0	0	3	4.33	86.67
1. โครงการนี้ช่วยให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา	0	1	0	0	0		4.00	80.00
2. โครงการนี้ช่วยให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ	1	0	0	0	0		5.00	100.00
3. โครงการนี้ ช่วยสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ	0	1	0	0	0		4.00	80.00
ความพึงพอใจในการจัดโครงการ	3	1	0	0	0	4	4.75	95.00
4. ความเหมาะสมของ วัน เวลา สถานที่ ที่จัดโครงการ	1	0	0	0	0		5.00	100.00
5. ความเหมาะสมของรูปแบบกิจกรรม วิธีการจัดโครงการ	1	0	0	0	0		5.00	100.00
6. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	1	0	0	0	0		5.00	100.00
7. ความพึงพอใจในภาพรวมจากการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้	0	1	0	0	0		4.00	80.00
โดยภาพรวม	4	3	0	0	0	7	4.57	91.43

สนใจ

ความถี่ 1

ไม่สนใจ

ความถี่ 0



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๑๘๐ โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๑๘๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๓๐/๑๖๓๑

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือที่ ค.มท.๐๕๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต งบประมาณ ๑๔,๕๖๐.๐๐ บาท ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา นั้น

บัดนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ได้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ งบดำเนินงานในการจัดโครงการตาม ที่จ่ายจริง ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้สอย	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๐ วัน * ๒๔๐ บาท)	๔,๘๐๐.- บาท
- เงินชดเชยการใช้น้ำมันพาหนะส่วนตัวไปราชการ (๖๑ กม. * ๔ บาท * ๒ เที่ยว * ๒๐ วัน)	๙,๗๖๐.- บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๔,๕๖๐.- บาท
หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ร่าง.....
พิมพ์/ตรวจ.....
ทาน.....

สัญญาเงินยืมเลขที่

วันที่

ส่วนที่ 1

ชื่อผู้ยืม

นายกฤษฎา คงพูน

จำนวนเงิน 14,560.00 บาท

แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน

สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ทำการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

วันที่ 11 กันยายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือ ศร 0584.30/1378 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงพูน

ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิกรุงเรือง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา โดยออกเดินทางจาก

บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2561 เวลา 06.30 น.

และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2561 เวลา 19.00 น.

รวมไปราชการครั้งนี้ 25 วัน 12 ชั่วโมง 30 นาที

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท ก	จำนวน 20 วัน	รวม	4,800.00 บาท
ค่าเช่าที่พักประเภท จ่ายจริง	จำนวน 0 วัน	รวม	0.00 บาท
ค่าพาหนะ เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ		รวม	9,760.00 บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		รวม	0.00 บาท
	รวมเงินทั้งสิ้น		14,560.00 บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน 1

ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงิน

(นายกฤษฎา คงพูน)

อาจารย์

<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>	<p>อนุมัติให้จ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>
---	--

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 14,560.00 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....
(นายกฤษฎา คงพูน)
อาจารย์

วันที่ 11 กันยายน 2561

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ (1 คน * 20 วัน * 240 บาท = 4,800)ออกเดินทางตั้งแต่วันที่ 13 ส.ค. 61-7 ก.ย. 61 เวลา 06.30 - 19.00น.
ไป-กลับ รวมแล้ว 20 วัน

คำชี้แจง 1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการ
เริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกัน ของบุคคลนั้น
ในช่องหมายเหตุ

2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน
กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย

3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้
ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)


- งานจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 งานจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ส่วนที่ 2

แบบ 8708

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ชื่อส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ นายภุชญา คงพูน ลงวันที่ 11 กันยายน 2561

ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย			รวม	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	วัน/เดือน/ปี	สังกัดสาย	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ					
1.	นายภุชญา คงพูน	อาจารย์	4,800.00	-	9,760.00	-		28/9/2561	วิทยาฯ	
		รวมเงินทั้งสิ้น	4,800.00	-	9,760.00	-	ตามสัญญาเดิมเงินเลขที่	วันที่		

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หมื่นหนึ่งสิบลบาทร้อยหกสิบบาทถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(นายภุชญา คงพูน)

คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ

2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปี ที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินยืม

3. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ยืมเงินจากทางราชการ และจ่ายเงินคืนให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

อาจารย์

วันที่ 11 กันยายน 2561

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
กระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วันที่	รายละเอียดจำนวนเงิน	จำนวนเงิน
13/8/2561-7/9/2561	เงินชดเชยการใช้นานพาทะส่วนตัวไปราชการ (61 ก.ม. * 4 บาท * 2 เที่ยว * 20 วัน)	9,760.00
	รวมเงินทั้งสิ้น	9,760.00

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) เก้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน

ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงพูน ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

ลงชื่อ.....

(นายกฤษฎา คงพูน)

อาจารย์

วันที่ 11 กันยายน 2561

95.105

๑๐๔๔/๖

สำเนาฉบับ

*กรุณาแนบสำเนาฉบับพร้อมกับหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน แบบ 8500

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ 99.175/๖

ยื่นต่อ คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ครบกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน

ข้าพเจ้า นายภุชญา คงพูน ตำแหน่ง อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินตรงจ่าย)
เพื่อใช้จ่ายในการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและเงินชดเชยการใช้จ่ายพาหนะส่วนตัวไปราชการ
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คำดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไฟโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา	14,560.00
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)	รวมเงิน(บาท) 14,560.00

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำไปสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายใน
กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้
หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที
ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่ 20 ส.ค. 2561

เสนอ คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
ลายมือชื่อ..... (นางสาววิภาวดี อภินันท์) ตำแหน่ง อาจารย์
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
คำอนุมัติ
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
ลายมือชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่ 20 ส.ค. 2561

ใบรับเงิน
ได้รับเงินยืมจำนวน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว
ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่ 20 ส.ค. 2561

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณาแนบสำเนาฉบับพร้อมกับหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

2044/61

*กรุณานำแบบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

แบบ 8500

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ 99.175/61

ยื่นต่อ คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ครบกำหนด 26 ก.ย. 2561

ข้าพเจ้า นายกฤษฏา คงพูน ตำแหน่ง อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินทรองจ่าย)
เพื่อใช้จ่ายในการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและเงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คำดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ 5
การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไทโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา 14,560.00

ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมเงิน(บาท) 14,560.00

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายใน
กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้
หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที
ลายมือชื่อ..... ผู้ยืม วันที่ 28 ส.ค. 2561

เสนอ คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
ลงชื่อ..... (นางสาววิภาวดี.....) (นางสาววิภาวดี.....) (นางสาววิภาวดี.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
คำอนุมัติ
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่ 28 ส.ค. 2561

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน 14,560.00-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว
ลายมือชื่อ..... ผู้ยืม วันที่ 28 ส.ค. 2561

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณานำแบบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน



บันทึกข้อความ

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ ๒๑๗๘
วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๑
ศส. 10.244

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๓๐/๑๐๓๗/ศส. วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงาน โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไพโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา และยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือ ค.มท.๐๕๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เลขรับ ๕๖๓๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ

วันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้อนุมัติให้ดำเนิน

เวลา 14.13.16

โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๕

การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไพโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา งบประมาณ ๑๔,๕๖๐.๐๐ บาท ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงกลึง ไพโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ขออนุมัติจัดโครงการดังกล่าว โดยใช้เงิน งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบรายจ่ายอื่น และประมาณการค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๐ วัน * ๒๔๐ บาท)

๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินชดเชยการใช้น้ำมันพาหนะส่วนตัวไปราชการ (๖๑ ก.ม. * ๔

๙,๗๖๐.๐๐ บาท

บาท * ๒ เที่ยว * ๒๐ วัน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๔,๕๖๐.๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ว. 1244.

พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการดังนี้

๑. แบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. สำเนาแผนปฏิบัติงานประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๕๖๑ ๐๙/๐๘/๒๐๑๐.๓๓.

- ๑๐๕๗๖๖๐๓๓

- ๑๑ ๙ ๕๐๑๖๖๖๐๓๓

๒๕๖๑ ๐๙/๐๘/๒๐๑๐.๓๓.

Signature of Assistant Professor

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

เลขที่ อธิการบดี ๒๐๐๖๓๓.

-เพื่อไปทบทวนเอกสาร

จึงเสนอให้สภาอธิการบดีพิจารณา โดยขอใช้ ๑๗๗.๖๑ งบรายจ่ายอื่น (ค่าเบี้ย) ๔๘๐๐.๐๐

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๑ 3D= 30/61



บันทึกข้อความ

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... ๖๑๗๑
วันที่..... 8 ส.ค. 2561
เวลา..... 10.14 น

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐-๗๕๓๑-๗๑๘๐ โทรสาร ๐-๗๕๓๑-๗๑๘๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๓๐/ ๑๐๗๖ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ โรงกลึง ไฟโรจน์ รุ่งเรือง อำเภอรัษฎา จังหวัดสงขลา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือ ขออนุญาตจัดโครงการ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ ดังความแจ้งแล้วนี้

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ได้อนุญาตบุคลากรที่รายชื่อ ต่อไปนี้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ คน คือ

- ๑. นายกฤษฎา คงพูน อาจารย์

จึงเห็นควรให้บุคลากรดังกล่าวเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ โดยออกเดินทางระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ กลับถึงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้เดินทางโดย

- ยานพาหนะประจำทาง
- ยานพาหนะมหาวิทยาลัย
- เครื่องบินโดยสาร
- ยานพาหนะส่วนตัว
- หมายเลขทะเบียน ขน ๒๙๑๖ สงขลา เนื่องจาก รมหาวิทยาลัยฯ ติดภารกิจโดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ์จากขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1.๕๒๑ ๐๖๗๖๒๖๓๐๐.๑๑.

- ๐๖๗๖๒๖๓๐๐๓

- ๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

วันที่ ๑๓ ส.ค - ๗ ก.ย. ๖๑.

๒.๐๖.๖๑
๘๘๖๑

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุมัติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

เรือช อำนวย
เพื่อโปรดส่งเอกสารต่อไป

ไพรัชคน

๐๐ ส.ค. ๖๑

อนุมัติ + ดำเนินการตามระเบียบ
๑๐ ส.ค. ๖๑

แบบเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านงานการผลิต (วิศวกรรมอุตสาหกรรม)

ณ โรงเรียน ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อ.รัตนภูมิ จ.สงขลา

2. ประเภทโครงการ

- การประกวด การแข่งขันทักษะทางวิชาการ / วิชาชีพ
- การอบรม การประชุม การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
- การจัดนิทรรศการ
- การศึกษาดูงาน/การฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝังตัวในสถานประกอบการ
- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- การเผยแพร่ผลงาน/การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม /โครงการ
- การโฆษณาประชาสัมพันธ์/การแนะนำ
- อื่น ๆระบุ.....

3. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- แผนประชาสัมพันธ์
- แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ
- แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- แผนการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ
- แผนการอนุรักษ์พลังงาน
- แผนจัดหารายได้
- แผนพัฒนาระบบบัญชี 3 มิติ
- แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็น Green Campus
- แผนพัฒนานักศึกษาสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- แผนพัฒนาอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปการ
- แผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

มาตรการที่ 5.2 พัฒนาคณาจารย์สาขาวิชาการให้เป็นผู้สอนมืออาชีพและมีคุณลักษณะความเป็นครู

แผนงาน 5.2.1 พัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพของคณาจารย์สาขาวิชาการ



4. หลักการและเหตุผล

ลักษณะของบัณฑิตที่ตลาดแรงงานต้องการได้พัฒนาไปตามความต้องการของสถานประกอบการ ลักษณะที่ต้องการให้มีในตัวบัณฑิต ได้แก่ การเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ในด้านการทำงาน ความคิดริเริ่ม ระเบียบวินัย จริยธรรม ศีลธรรม การสื่อสารข้อมูล การเป็นผู้นำ เป็นต้น สิ่งที่ทำหายสำหรับบัณฑิตในปัจจุบัน คือ การได้มีโอกาสสร้างความเข้าใจและคุ้นเคยกับโลกแห่งความจริงของการทำงานและการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งทักษะของงานอาชีพและทักษะด้านพัฒนาตนเอง นอกเหนือไปจากทักษะด้านวิชาการ ทักษะเหล่านี้จะเรียนรู้และพัฒนาได้เมื่อนักศึกษาได้มีโอกาสไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่างๆ การเตรียมความรู้และทักษะให้สอดคล้องและเพียงพอกับการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการจึงนับว่ามีความจำเป็น อาจารย์ผู้สอนที่ไม่เคยได้ปฏิบัติในภาคอุตสาหกรรมจริงอาจจะไม่มีทักษะเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนดังกล่าวได้ การเข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการต่างๆ จะทำให้อาจารย์ผู้สอนเข้าใจสภาพที่เป็นจริงได้ดียิ่งขึ้น และถ้าในระหว่างการฝึกในสถานประกอบการ สามารถผลิตโครงงานขึ้นมาเพื่อนำกลับมาใช้เป็นชุดสาริตหรือชุดฝึกสำหรับการเรียนการสอนก็ยิ่งเห็นผลเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ดังนั้น การสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการทำให้นำเอาวิชาการทั้งทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติต่างๆ ไปปรับใช้กับสถานการณ์จริง และการได้มีโอกาสสัมผัสสภาพจริงในสถานประกอบการ ทำให้สามารถนำประสบการณ์ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่สถานประกอบการต้องการ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการที่ไปปฏิบัติงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา
- 5.2 ส่งเสริมให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ
- 5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ

6. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| - ผู้บริหาร | จำนวน.....คน |
| - อาจารย์ | จำนวน.....1.....คน |
| - เจ้าหน้าที่ | จำนวน.....คน |
| - บุคคลทั่วไป | จำนวน.....คน |
| - นักศึกษาของ มทร.ศรีวิชัย | จำนวน.....คน |
| - นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก | จำนวน.....คน |
| - ชุมชน/องค์กร | จำนวน.....คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) | จำนวน.....คน |

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....1.....คน



7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา คงพูน สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 095-4410956

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

- โรงกลึง ไผโรจน์ กิจรุ่งเรือง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

9. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

จำนวนครั้งที่จัดโครงการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.60	พ.ย.60	ธ.ค.60	ม.ค.61	ก.พ.61	มี.ค.61	เม.ย.61	พ.ค.61	มิ.ย.61	ก.ค.61	ส.ค.61	ก.ย.61
ครั้งที่ 1											✓	✓
ครั้งที่ 2												
ครั้งที่ 3												
ครั้งที่ 4												

10. กิจกรรมในการดำเนินโครงการ

สัปดาห์ที่ 1 รับฟังการปฐมนิเทศการวางแผนและกระบวนการกรรมวิธีการผลิตชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 2 เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 3 เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 4 เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ระดับผลผลิต มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และทักษะวิชาชีพ ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ระดับผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนา ทักษะวิชาชีพเฉพาะทางและเพิ่มความเชี่ยวชาญใน

วิชาชีพมากขึ้น

12.ประมาณการค่าใช้จ่าย

ค่าใช้สอย		
ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 20 วัน * 240 บาท)		4,800 บาท
เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ (61 ก.ม. x 4 บาท x 2 เที่ยว x 20 วัน)		9,760 บาท
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	(หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)	14,560 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

13.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 13.1 อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการได้เสริมสร้างคุณภาพเพื่อนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการได้
- 13.2 อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้นักศึกษาและการทำวิจัย

14. การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินโครงการ

15. การติดตามผล

- การรายงานผลการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ ภายใน 1 เดือนหลังจัดโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษฎา คงพูน)

๖ / ส.ค. / ๒๕๖๑

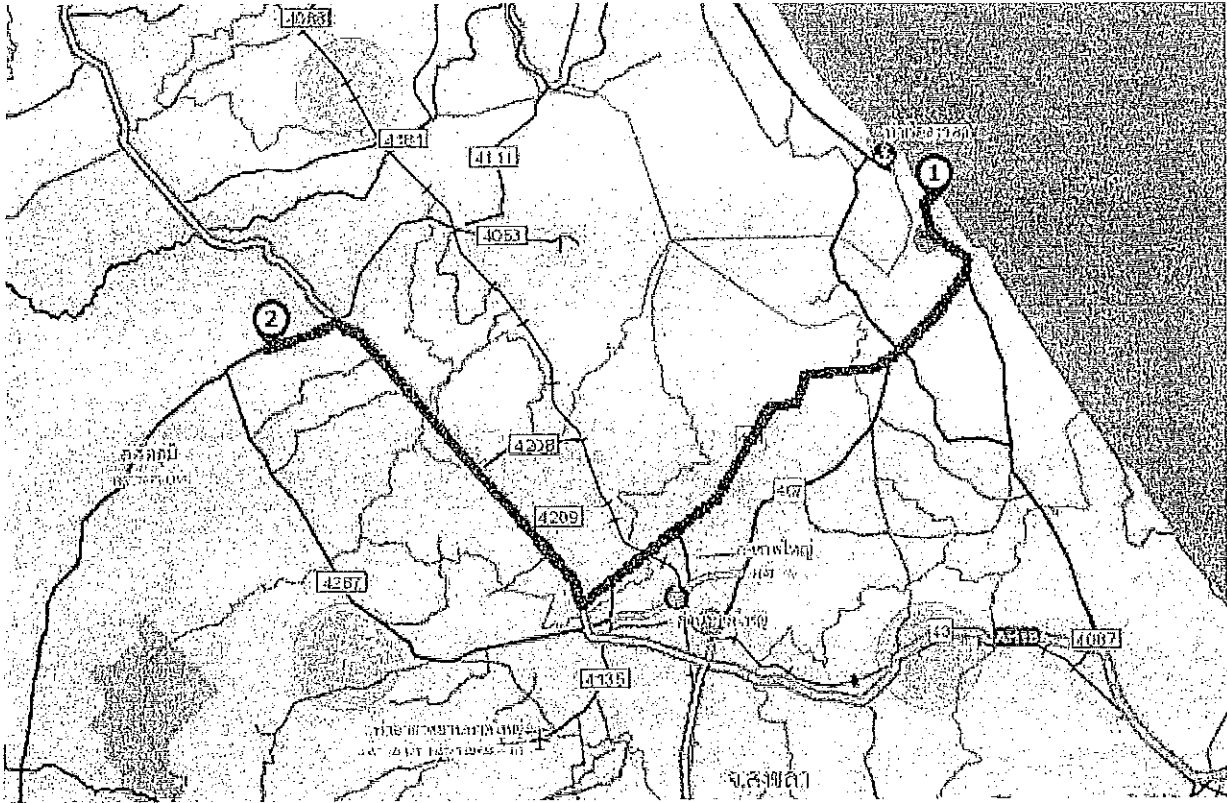
(ลงชื่อ) คณบดี / ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/กอง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)

๗ / ส.ค. / ๒๕๖๑

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา ถึง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา



เวลาที่ใช้ 45 นาที ระยะทาง 61.95 กม.

$$(61 \text{ กม.} \times 4 \text{ บาท} \times 2 \text{ กิโล}) \times 20 \text{ วัน}$$

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน

- กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้

- บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ

- บาท

$$= 9760 \text{ บาท}$$



เริ่มต้นที่ อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา



ไปทาง ทิศเหนือ บน ถนนลูกเสือ จนถึง ถนนสะเดา

42 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนสะเดา

524 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนสุขุม

96 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



ไปต่อ ที่ ถนนรามวิถี










442 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวซ้าย เข้าสู่ ถนนรามวิถี

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา ถึง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

-  1.49 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 นาที
เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนไทรบุรี
-  2.64 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 นาที
ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 408
-  8 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที
เลี้ยวขวา ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407
-  6.34 กิโลเมตร ใช้เวลา 5 นาที
ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 414
-  24.31 กิโลเมตร ใช้เวลา 18 นาที
เลี้ยวขวา ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4
-  21.13 กิโลเมตร ใช้เวลา 14 นาที
เลี้ยวซ้าย ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 406
-  4.42 กิโลเมตร ใช้เวลา 3 นาที
กลับรถ ที่ ซอยราษฎร์บำรุง เข้าสู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 406
-  434 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที
เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนวีระโสภณ 1
-  70 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที
สิ้นสุดที่ อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

กำหนดการ

โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561 ถึง 7 กันยายน 2561

ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

สัปดาห์ที่ 1

วันที่ 13 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	รับฟังปฐมนิเทศการวางแผนผลิตชิ้นงาน
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	การวางแผนผลิตชิ้นงาน
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 14 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	การวางแผนผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	การวางแผนผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 15 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 16 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 17 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	กระบวนการกรรมวิธีผลิตชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

สัปดาห์ที่ 2

วันที่ 20 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 21 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 22 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 23 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 24 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

สัปดาห์ที่ 3

วันที่ 27 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 28 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 19.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)

วันที่ 29 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 30 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 31 สิงหาคม 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 19.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน (ต่อ)

สัปดาห์ที่ 4

วันที่ 3 กันยายน 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 4 กันยายน 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 5 กันยายน 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 6 กันยายน 2561

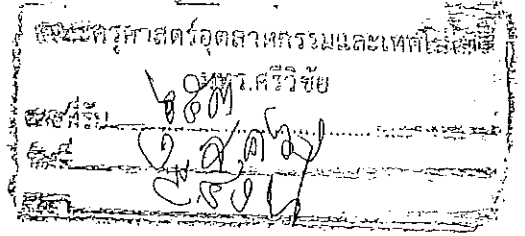
เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก

วันที่ 7 กันยายน 2561

เวลา 06.30 – 08.00 น.	ออกเดินทางจากที่พัก
เวลา 08.00 – 12.00 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน
เวลา 13.00 – 17.30 น.	เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน (ต่อ)
เวลา 17.30 – 19.00 น.	เดินทางกลับที่พัก



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี โทร ๐-๗๕๓๑-๗๑๘๐ ต่อ ๗๐๓๐

ที่ ค.มท.๐๕๖/๒๕๖๑ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ตามที่คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีทั้งหมด ๕ กิจกรรมนั้น

ในการนี้ข้าพเจ้า จึงขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ ในกิจกรรมที่ ๑-๕ ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงปานกำเนิด อ.ป่าบอน จังหวัดพัทลุง ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ - ๘ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๑๗ วัน * ๒๔๐ บาท) ๔,๐๘๐ บาท

เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ (๗๗ ก.ม. x ๔ บาท x ๒ เที่ยว x ๑๗ วัน) ๑๐,๔๗๒ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) ๑๔,๕๕๒ บาท

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑- ๗ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๐ วัน * ๒๔๐ บาท) ๔,๘๐๐ บาท

เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ (๓๓๓ ก.ม. x ๔ บาท x ๒ เที่ยว x ๒๐ วัน) ๕,๒๘๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดสิบสองบาทถ้วน) ๑๐,๐๘๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทาง
ปิโตรเลียม ณ บริษัท ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปิโตรเลียม
สงขลา อ.สิงหนคร จ. สงขลา ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑- ๗ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๐ วัน * ๒๔๐ บาท) ๔,๘๐๐ บาท

ค่าพาหนะ (๑๑๐ บาท x ๒ เที่ยว x ๒๐ วัน) ๔,๔๐๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (แก้พันสองร้อยบาทถ้วน) ๙,๒๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์
ณ บริษัท ที-เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๓ วัน * ๒๔๐ บาท) ๕,๕๒๐ บาท

ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) ๖,๐๘๘ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยแปดบาทถ้วน) ๑๑,๖๐๘ บาท

กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจ
รุ่งเรือง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน * ๒๐ วัน * ๒๔๐ บาท) ๔,๘๐๐ บาท

เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ
(๖๑ ก.ม. x ๔ บาท x ๒ เที่ยว x ๒๐ วัน) ๙,๗๖๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ๑๔,๕๖๐ บาท

รวมรายจ่ายตามประมาณการที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง ๕ กิจกรรมรวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายวิมล บุณรอต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ

2. ประเภทโครงการ

- การประกวด การแข่งขันทักษะทางวิชาการ / วิชาชีพ
- การอบรม การประชุม การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
- การจัดนิทรรศการ
- การศึกษาดูงาน/การฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝังตัวในสถานประกอบการ
- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- การเผยแพร่ผลงาน/การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม /โครงการ
- การโฆษณาประชาสัมพันธ์/การแนะนำ
- อื่น ๆระบุ.....

3. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- แผนประชาสัมพันธ์
- แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ
- แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- แผนการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ
- แผนการอนุรักษ์พลังงาน
- แผนจัดหารายได้
- แผนพัฒนาระบบบัญชี 3 มิติ
- แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็น Green Campus
- แผนพัฒนานักศึกษาสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- แผนพัฒนาอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปการ
- แผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

มาตรการที่ 5.2 พัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้เป็นผู้สอนมืออาชีพและมีคุณลักษณะความเป็นครู

แผนงาน 5.2.1 พัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ

10กสธธ.ฉบับจริงใช้แทนโครงการ พัฒนากิจกรรมด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและดวงม.เชี่ยวชาญสู่ต้นแบบผลิต

4. หลักการและเหตุผล

ลักษณะของบัณฑิตที่ตลาดแรงงานต้องการได้พัฒนาไปตามความต้องการของสถานประกอบการ ลักษณะที่ต้องการให้มีในตัวบัณฑิต ได้แก่ การเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ในด้านการทำงาน ความคิดริเริ่ม ระเบียบวินัย จริยธรรม ศีลธรรม การสื่อสารข้อมูล การเป็นผู้นำ เป็นต้น สิ่งที่ทำนายสำหรับบัณฑิตในปัจจุบัน คือ การได้มีโอกาสสร้างความเข้าใจและคุ้นเคยกับโลกแห่งความจริงของการทำงานและการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งทักษะของงานอาชีพและทักษะด้านพัฒนาตนเอง นอกเหนือไปจากทักษะด้านวิชาการ ทักษะเหล่านี้จะเรียนรู้และพัฒนาได้เมื่อนักศึกษาได้มีโอกาสไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่างๆ การเตรียมความรู้และทักษะให้สอดคล้องและเพียงพอกับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการจึงนับว่ามีความจำเป็น อาจารย์ผู้สอนที่ไม่เคยได้ปฏิบัติในภาคอุตสาหกรรมจริงอาจจะไม่มีทักษะเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนดังกล่าวได้ การเข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการต่าง ๆ จะทำให้อาจารย์ผู้สอนเข้าใจสภาพที่เป็นจริงได้ดีขึ้น และถ้าในระหว่างการศึกษาในสถานประกอบการ สามารถผลิตโครงการขึ้นมาเพื่อนำกลับมาใช้เป็นชุดสาธิตหรือชุดฝึกสำหรับการเรียนการสอนก็ยิ่งเห็นผลเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ดังนั้น การสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการทำให้นำเอาวิชาการทั้งทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติต่างๆ ไปปรับใช้กับสถานการณ์จริง และการได้มีโอกาสสัมผัสสภาพจริงในสถานประกอบการ ทำให้สามารถนำประสบการณ์ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่สถานประกอบการต้องการ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการที่ไปปฏิบัติงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา
- 5.2 ส่งเสริมให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ
- 5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ

6. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| - ผู้บริหาร | จำนวน.....คน |
| - อาจารย์ | จำนวน.....5.....คน |
| - เจ้าหน้าที่ | จำนวน.....คน |
| - บุคคลทั่วไป | จำนวน.....คน |
| - นักศึกษาของ มทร.ศรีวิชัย | จำนวน.....คน |
| - นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก | จำนวน.....คน |
| - ชุมชน/องค์กร | จำนวน.....คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) | จำนวน.....คน |

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....5.....คน

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - สกุล นายวิมล บุญรอด สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 082 4389951

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

- โรงกลึงปานกำเนิด อ.ป่าบอน จังหวัดพัทลุง
- สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- บริษัท ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปิโตรเลียม สงขลา
อ.สิงหนคร จ. สงขลา
- บริษัท ที-เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร
- โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

9. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

จำนวนครั้งที่จัดโครงการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.60	พ.ย.60	ธ.ค.60	ม.ค.61	ก.พ.61	มี.ค.61	เม.ย.61	พ.ค.61	มิ.ย.61	ก.ค.61	ส.ค.61	ก.ย.61
ครั้งที่ 1											✓	✓
ครั้งที่ 2												
ครั้งที่ 3												
ครั้งที่ 4												

10. กิจกรรมในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงปานกำเนิด อ.ป่าบอน จังหวัดพัทลุง

สัปดาห์ที่ 1 รับฟังการวางแผนและการออกแบบชิ้นงานอย่างเป็นระบบ

สัปดาห์ที่ 2 เทคนิคการใช้เครื่องมือในการผลิตชิ้นส่วนและเทคนิคการประกอบ

สัปดาห์ที่ 3 เทคนิคในการใช้เครื่องจักรในการขึ้นรูป และฝึกปฏิบัติงานกลึง งานกัด งานไส

สัปดาห์ที่ 4 เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติงานกลึง งานกัด งานไส งานเจาะ งานเจียรระโน การลับคมตัด งานเชื่อม การออกแบบ Jig & Fixture

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จ.สงขลา

สัปดาห์ที่ 1 การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร

สัปดาห์ที่ 2 การตรวจสอบมาตรฐานหม้อแปลงไฟฟ้าในระบบจำหน่าย

สัปดาห์ที่ 3 การออกแบบระบบจำหน่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำและแรงสูง

สัปดาห์ที่ 4 การประมาณราคาการออกแบบระบบจำหน่ายไฟฟ้า

กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม ณ บ.ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปีโตรเลียม สงขลา อ.สิงหนคร จ. สงขลา

สัปดาห์ที่ 1 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียมสำหรับการขุดเจาะ

สัปดาห์ที่ 2 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม (อุปกรณ์ในการหยั่งธรณี)

สัปดาห์ที่ 3 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม (อุปกรณ์ในการควบคุมการผลิต)

สัปดาห์ที่ 4 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม

กิจกรรมที่ 4 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ณ บริษัท ที-เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร

สัปดาห์ที่ 1 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติกระบวนการก่อนการผลิตภาพยนตร์ (pre-production)

สัปดาห์ที่ 2 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติกระบวนการผลิตภาพยนตร์ (production)

สัปดาห์ที่ 3 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติกระบวนการผลิตภาพยนตร์ (production)

สัปดาห์ที่ 4 เรียนรู้และฝึกปฏิบัติกระบวนการหลังการผลิตภาพยนตร์ (post-production)

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านงานการผลิต (วิศวกรรมอุตสาหกรรม)

ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา

สัปดาห์ที่ 1 รับฟังการปฐมนิเทศการวางแผนและกระบวนการกรรมวิธีการผลิตชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 2 เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการเตรียมและออกแบบชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 3 เรียนรู้และปฏิบัติกระบวนการผลิตประกอบชิ้นรูปชิ้นงาน

สัปดาห์ที่ 4 เรียนรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

11.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ระดับผลผลิต มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และทักษะวิชาชีพ ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
ระดับผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนา ทักษะวิชาชีพเฉพาะทางและเพิ่มความเชี่ยวชาญใน
วิชาชีพมากขึ้น

12.ประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงบ้านกำเนิด อ.ป่า
บอน จังหวัดพัทลุง ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561 – 8 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 17 วัน * 240 บาท) 4,080 บาท

เงินชดเชยการใช้น้ำมันพาหนะส่วนตัวไปราชการ 10,472 บาท
(77 ก.ม. x 4 บาท x 2 เที่ยว x 17 วัน)

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) 14,552 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่
เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ณ
สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอลาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561- 7 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 20 วัน * 240 บาท) 4,800 บาท

เงินชดเชยการใช้น้ำมันพาหนะส่วนตัวไปราชการ 5,280 บาท
(33 ก.ม. x 4 บาท x 2 เที่ยว x 20 วัน)

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดสิบบาทถ้วน) 10,080 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่
เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทาง
ปิโตรเลียม ณ บ.ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปิโตรเลียม สงขลา
อ.สิงหนคร จ. สงขลา ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561- 7 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 20 วัน * 240 บาท) 4,800 บาท

ค่าพาหนะ (110 บาทx2 เที่ยวx20 วัน) 4,400 บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) 9,200 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบ
กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ 4 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ ณ บริษัท ที-เรค
(ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561- 9 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 23 วัน * 240 บาท) 5,520 บาท

ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) 6,088 บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยแปดบาทถ้วน) 11,608 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่
เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง
อ.รัตภูมิ จ.สงขลา ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2561- 7 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน * 20 วัน * 240 บาท) 4,800 บาท

เงินชดเชยการใช้นานพาหนะส่วนตัวไปราชการ
(61 ก.ม. x 4 บาท x 2 เที่ยว x 20 วัน) 9,760 บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) 14,560 บาท

รวมทั้ง 5 กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ และจำนวนคนโดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่
เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

13.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการได้เสริมสร้างคุณภาพเพื่อนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการได้


13.2 อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้นักศึกษาและการทำวิจัย

14. การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินโครงการ


15. การติดตามผล

- การรายงานผลการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ ภายใน 1 เดือนหลังจัดโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นายวิมล บุญรอด)

๕ / ส.ด. / ๖๑

(ลงชื่อ)  คณบดี / ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/กอง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)

๗ / ส.ด. / ๖๑

-สำเนา-



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๙๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ
สำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ

ตามที่คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขา ส่งเสริมให้อาจารย์มีความสัมพันธ์ที่ดี กับผู้ประกอบการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานยอมรับ และเพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการกับผู้ประกอบการ โดยกำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาอาจารย์ ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงปานกำเนิด อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๑ (๒) การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายใน และภายนอกอาคาร ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑ (๓) การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุง อุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม ณ บริษัท ปตท.สำรวจและการผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการ พัฒนาปีโตรเลียมสงขลา อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑ (๔) การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ ณ บริษัท ที - เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๙ กันยายน ๒๕๖๑ (๕) การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะ และความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึง ไฟโรจน์ กิจรุ่งเรือง อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณะกรรมการอำนวยการ | |
| คณบดีคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา | กรรมการ |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และหารายได้ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| หัวหน้าสาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |

หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	กรรมการ
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	กรรมการ
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์	กรรมการ
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	กรรมการ
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีปีโตรเลียม	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานสาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการจัดการโครงการพัฒนาทักษะ

ด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ	
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ	
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา	กรรมการ	
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ	
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และหารายได้	กรรมการ	
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ	
หัวหน้าสาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ	
หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีปีโตรเลียม	กรรมการ	
หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์	กรรมการ	
นางสาวจุฑาธิป	แก้วพิจิตร	กรรมการ
นางสาววรวลัญช์	มงคลขยานันต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย ให้ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหา และสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดการโครงการฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงปานกำเนิด อำเภอบ้านดอน จังหวัดพิจิตร ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๑

นายอรุณ	สุขแก้ว	ประธานกรรมการ
นายสุจริต	สิงห์พันธุ์	กรรมการ
นางสาวอุทัย	ประทุมทอง	กรรมการ
นายวิมล	บุญรอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวจุฑาธิป	แก้วพิจิตร	ผู้ช่วยกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิทินงาน การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานเลขานุการ ดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดโครงการ

๓. ดำเนินการจัดส่งอาจารย์^๓ เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลึงปานกำเนิด อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

๔. คณะกรรมการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๗ กันยายน ๒๕๖๑

นายกรภัทร	เฉลิมวงศ์	ประธานกรรมการ
นายสมพงษ์	แก้วหวัง	กรรมการ
นายกระวี	อนนตรี	กรรมการ
นางสาวนุจิเรศ	แก้วสกุล	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจุฑาธิป	แก้วพิจิตร	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิทินงานการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร

๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดโครงการ

๓. ดำเนินการจัดส่งอาจารย์เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๕. คณะกรรมการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม ณ บริษัท ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปีโตรเลียมสงขลา อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๗ กันยายน ๒๕๖๑

นายจักรพงษ์	จิตต์จำนงค์	ประธานกรรมการ
นางสาวนลพรรณ	ขันติกุลานนท์	กรรมการ
นางสาวณปภัช	สมานวงศ์	กรรมการ
นางสาวนภารัตน์	เกษตรสมบูรณ์	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ	สุภารัตน์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวปาณิสรา	ถนนทิพย์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิทินงานการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม

๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดโครงการ

๓. ดำเนินการจัดส่งอาจารย์เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เฉพาะทางปีโตรเลียม ณ บริษัท ปตท.สำรวจและผลิต จำกัด (มหาชน) โครงการฐานสนับสนุนการพัฒนาปีโตรเลียมสงขลา อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

๖. คณะกรรมการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ ณ บริษัท ที - เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๗ กันยายน ๒๕๖๑

นายปิติพงศ์	เกิดทิพย์	ประธานกรรมการ
นางสาวมณฑนรินทร์	วัฒนกุล	กรรมการ
นายณัฐพล	หมั่นหลี่	กรรมการ
นายกรวิทย์	จันทร์พูล	กรรมการ
นายอาลาวิทย์	อะซานี	กรรมการ
นางสาวกุลนิดา	แย้มทิม	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวภารดี	พงศ์จินต์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนปฏิทินงาน การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์

๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดโครงการ

๓. ดำเนินการจัดส่งอาจารย์เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ ณ บริษัท ที – เรค (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร

๗. คณะกรรมการการพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลิ้ง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๗ กันยายน ๒๕๖๑

นายทิวชาติ	เย็นวิเศษ	ประธานกรรมการ
นายพิชิต	เพ็งสุวรรณ	กรรมการ
นายอภิรพ	แก้วมาก	กรรมการ
นายจรรย์	ธรรมใจ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาววรวิญญ์	มงคลชยานันต์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิทินงาน การพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต

๒. จัดทำแผนงบประมาณของฝ่ายเพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายประสานงานเลขานุการดำเนินการรวบรวมส่งให้คณะกรรมการจัดโครงการ

๓. ดำเนินการจัดส่งอาจารย์เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านทักษะและความเชี่ยวชาญด้านการผลิต ณ โรงกลิ้ง ไพโรจน์ กิจรุ่งเรือง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา

๘. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ การเงินและบัญชี

นางสาวอุทัยรัตน์	สุวรรณเรืองศรี	ประธานกรรมการ
นางสาวภาวดี	ชุมช่วย	กรรมการ
นางสาวอัญชลี	สะอาด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายพัสดุ การเงินและบัญชี
๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ
๓. นำเสนอรายงานฝ่ายการเงินต่อคณะกรรมการจัดโครงการและรายงานบัญชีรับ-จ่าย รวมทั้งบัญชีทรัพย์สินคงเหลือจากการจัดโครงการเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๔. ตรวจสอบบัญชีการเงินการรับ การจ่าย และพัสดุ ของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๕. ประสานงาน และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเบิก-จ่าย งบประมาณฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังจากเสร็จสิ้นการจัดโครงการเสนอต่อคณะกรรมการจัดโครงการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางสาวอุทัยรัตน์	สุวรรณเรืองศรี	ประธานกรรมการ
ว่าที่ร้อยตรี เชาว์วรรณ	ศรีทอง	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรี เคชวิน	แก้วศรีวงศกร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและปฏิทินงานฝ่ายประชาสัมพันธ์
๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ ด้วยรูปแบบต่างๆ อย่างครอบคลุมและต่อเนื่องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประสานงานและดำเนินการร่วมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕
๔. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง และรวบรวมให้ฝ่ายประสานงานและเลขานุการ
ในรูปแบบซีดี

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผล
เสร็จสิ้นการจัดโครงการต่อคณะกรรมการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวจารีผิยะ	หัตถ์ยี่	ประธานกรรมการ
นางรุ่งนภา	แก้วนวล	กรรมการ
นางสาวสิริอร	ตระกูลเมธี	กรรมการและเลขานุการกรรมการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานปฏิทินปฏิบัติงานฝ่ายประเมินผลการจัดโครงการ
๒. ติดตามผลการดำเนินงานตามปฏิทินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย
๓. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน อุปสรรค แนวทางแก้ไขและสรุปผลหลังเสร็จสิ้น

การคณะกรรมการจัดโครงการ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. นายอาคม	สุตราม	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์
๒. นายฐาปนิก	ดีระพันธ์	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
๓. นางสาวจุฑามาศ	จันททัย	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีปีโตรเลียม
๔. นายจักรกฤษณ์	แก้วประเสริฐ	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๕. นายกฤษฎา	คงพูน	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

จุฑาธิป/ร่าง/พิมพ์
.....ตรวจ
.....ทาน

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ
1.	โครงการวันครู ครั้งที่ 7	250,000

โครงการบริการวิชาการ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ
1.	โครงการให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนพะตง	150,000
	กิจกรรมย่อยที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบ โครงสร้างกะบ๋ารจาก โลหะ	35,000
	กิจกรรมย่อยที่ 2 การออกแบบตราสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน	25,000
	กิจกรรมย่อยที่ 3 การออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุไวน์จากไม้ไผ่	30,000
	กิจกรรมย่อยที่ 4 การพัฒนาถ่านไม้ไผ่เพื่อใช้ในการคืบกลั่น	25,000
	กิจกรรมย่อยที่ 5 การออกแบบและสร้างเครื่องขัดผิวในการผลิตบรรจุภัณฑ์	35,000
	กิจกรรมย่อยที่ 6 การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริการวิชาการสู่ชุมชน	-
	รวมทั้งสิ้น	150,000

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	
		สังคม	วิทย์
1.	โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี		200,000
2.	โครงการพัฒนาทักษะคุณนวิชาสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ		60,000
3.	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและงานประกันคุณภาพการศึกษา		30,000
4.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม		60,000
5.	โครงการ Pre-Teaching Academy		40,000
6.	โครงการแข่งขัน Teaching Academe 2018 ครั้งที่ 7		200,000
7.	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ 11		200,000
	รวมทั้งสิ้น		790,000



676

7-5061

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ 9.564.

ส่วนของผู้ขอใช้รถ

ข้าพเจ้า นายฤทธิญา คงพูน ตำแหน่ง อาจารย์
หน่วยงาน คณะครุศาสตร์ฯ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ไปราชการ ณ โรงเรียน ไพโรจน์ ภิจรุ่งเรือง
จังหวัด สงขลา เพื่อ พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถานประกอบการ จำนวนผู้โดยสาร ๑ คน
ออกเดินทางวันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๖.๓๐ น.
กลับถึง มหาวิทยาลัยฯ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๙.๐๐ น.
ผู้ควบคุมรถ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ

ลงชื่อ ฤทธิญา
(นายฤทธิญา คงพูน)
ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ-ประสงค์จันทร์)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
วันที่

ส่วนของกองกลาง

เรียน ผู้อำนวยการสั่งใช้รถ

- เห็นสมควรอนุญาตใช้ รถตู้โดยสาร เลขทะเบียน
รถบัสโดยสาร เลขทะเบียน
รถนั่งเอกประสงค์ เลขทะเบียน
รถกระบะ เลขทะเบียน
รถหกล้อ เลขทะเบียน
รถตรวจการณ์ เลขทะเบียน

โดยมี

- ขอเบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ ไม่เบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ
ไม่สามารถให้ความอนุเคราะห์รถราชการได้ เนื่องจาก รถราชการติดภารกิจ

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มงานยานพาหนะ

ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถภายในจังหวัด

- อนุญาต แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
ไม่อนุญาต

ลงชื่อ ผู้อำนวยการกองกลาง
วันที่



ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถต่างจังหวัด

- เห็นสมควรอนุญาต
ลงชื่อ ผู้อำนวยการกองกลาง
วันที่
อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ อธิการบดีหรือผู้แทน
วันที่

