



ที่ ศธ ๐๕๘๔/

Handwritten signature

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๗ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/ว ๔๐๗๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่อง งานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๑๖๖๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม
๒๕๕๙ เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๕๓๙ ลงวันที่ ๔
ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน

๔. สำเนาหนังสือสำนักงานราชบัณฑิตยสภา ที่ รก ๐๐๐๑/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน
๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หนังสือ

๕. สำเนาหนังสือคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อฯ กรรมการตุลาการศาลยุติธรรม
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด่วนที่สุด ที่ สว (สนช) (กต) ๐๐๐๘/(สต) ว ๒๗๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

๖. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ ๖๘๐๒/พ ๐๑๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง
ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

๗. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร (ค.ต.ป.) ๑๒๑๐/ว ๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง
แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับรายละเอียดสามารถ Download file ได้จาก <http://general.rmutsv.ac.th>
หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ ภายใน ๒๑๐๐

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๓



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... ๕๖๕๕
 วันที่..... ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๙
 เวลา..... ๙.๕๗

ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว.๑๖๒

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับทุกแห่ง

กองกลาง
 เลขรับ..... 1195
 วันที่..... 18 ต.ค. 2559
 เวลา..... ๐9.13 น.

ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้
 เลขรับ..... 1526
 วันที่..... 18 ต.ค. 2559
 เวลา..... 1๐.1๙ น.

- ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้
๑. หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/ว ๔๐๓/๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙
 ส่งสำเนาหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๐๐๑/ว๗๑๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง งานถวาย
 บังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙
 ๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๑๖๖๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม
 ๒๕๕๙ เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร
 ๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๕๓๙ ลงวันที่
 ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าขึ้น
 ๔. หนังสือสำนักงานราชบัณฑิตยสภา ที่ รก ๐๐๐๑/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน
 ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หนังสือ

สำหรับรายละเอียดสามารถ download file ได้จาก www.mua.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์
 : ข้อมูลเผยแพร่ หัวข้อย่อย สืบค้นหนังสือเรียน

เรียน ผอ.กองกลาง

๑. คณ. ๖๐๖ สำนักเทคโนโลยีสื่อ ล้วน
 ๒ คณ. ๒๐๖
๒. เลขาธิการ มอ.กองกลาง
 ประตีสัมพันธ์

ศ
 18 ต.ค. 59

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๓/๙

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

เรียน อธิการบดี

เพื่อไม่รบกวน ให้ส่งมอบ
 มอ.กองกลางดำเนินการ

ศิริพร (หน.๖๐.)
 ๑๗ ต.ค. ๕๙
 ๕๗๕๖๓๖



๘
 27415
 ๒๕๖๑
 ๑๔.๐๓

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/ว ๔๐๗๓

ถึง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
 และการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันส่งเสริม
 การสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมหิตลวิทย์านุสรณ์ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและ
 การพัฒนา สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/
 สำนักงาน/กลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง
 ศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

พร้อมหนังสือฉบับนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๐๐๑/๖๗๑๑ ลงวันที่ ๒๗
 กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง งานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙
 มาเพื่อแจ้งสถานศึกษา/สถาบันการศึกษาในสังกัดทราบและขอความร่วมมือนำออกประกาศทางสถานีวิทยุ
 พร้อมลงเว็บไซต์ที่อยู่ในความดูแลของส่วนราชการ/หน่วยงานนี้ด้วย

กระทรวงศึกษาธิการ
 ตุลาคม ๒๕๕๙

สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักอำนวยการ
 โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔
 โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๐๒๑

๓๐๗.
 ๑๐๑๒๐
 ขยาย
 เปลี่ยนพื้นที่
 เปลี่ยนแจ้ง
 พิจารณาดำเนินการต่อไป

ตั้งน อูท นังตาท
 ไปดัดเนินกร
 ๒๖ ต.๑๖

๖๗๑๑
 (นายวันนี นนทศิริ)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ



กระทรวงศึกษาธิการ
 เลขรับ 16953
 วันที่ 26 ก.ย. 2559
 16.08 กก.ศอ.ส.ป.

ที่ พว ๐๐๐๑/ ๒๗๑๑

สำนักพระราชวัง
 พระบรมมหาราชวัง กทม. ๑๐๒๖๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

กลุ่มบริหารงานกลาง
 เลขรับ 3460
 ก.ย. 2559
 เวลา.....น.
 งานบริหารเอกสาร
 งานพิธีการ
 งานบริหาร
 O. S. A. S.

เรื่อง งานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙
 เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
 สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักพระราชวัง

ตามที่สำนักพระราชวังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดงานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันปิยมหาราช ณ พระลานพระราชวังดุสิตเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปีนี้จะจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การวางพวงมาลาถวายบังคมดังกล่าว ได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักพระราชวังใคร่ขอความอนุเคราะห์กระทรวงศึกษาธิการในการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งประกาศสำนักพระราชวังที่ส่งมาพร้อมนี้ ไปให้โรงเรียนต่าง ๆ เพื่อทราบ
๒. นำประกาศสำนักพระราชวัง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุของ

กระทรวงศึกษาธิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักพระราชวังหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจिरายุ อัครางกูร ณ อยุธยา)
 เลขาธิการพระราชวัง

สำนักงานเลขานุการกรม
 โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๒๗๓
 โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๔๙๔๙



ประกาศสำนักพระราชวัง

เรื่อง การวางพวงมาลาถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ในวันปิยมหาราช ๒๕๕๙

เพื่อให้การวางพวงมาลาถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ในวันปิยมหาราช ณ พระลานพระราชวังดุสิต ในวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ในการนี้ ขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอวางพวงมาลาในวันดังกล่าว โปรดติดต่อเพื่อ
แสดงความจำนง ณ กระจังหน้าสำนักงานเลขานุการกรม สำนักพระราชวัง พระลานพระราชวังดุสิต
ในวันเสาร์ ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. และวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ สำนักพระราชวังจะได้แจ้งให้ทราบระเบียบการ รวมทั้ง
อำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่ตั้งพวงมาลา และการใช้กระแสไฟฟ้าให้เป็นที่เรียบร้อยทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายจิรายุ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
เลขาธิการพระราชวัง

สลา. ๖๕๐๓/๒๕๕๙

พช. ๑/๑๒/๒๕๕๙

สำเนาถูกต้อง

(นายอภิชาติ สว่างศิลป์)

เจ้าพนักงานในพระองค์ชำนาญงาน

ฝ่ายสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม

✓10175

1465

27833

16.04



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานส่งเสริมกิจการการศึกษา โทร. ๐ ๒๖๒๔๖๒๓๖

ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๑๒๖๐ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

๑) เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้เชิญผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ หน่วยงาน ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมทีเค พาเลส แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร โดยเชิญชวนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้วยกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร ให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดทราบและร่วมดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จำขอบคณยิ่ง

(นายประเสริฐ บุญเรือง)
ผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาราชการแทน
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕) มอบ... ๘๐.

ดำเนินการ

(นายสุภัทรา จำปาทอง)

กระทรวงศึกษาธิการ

10 ต.ค. 2559.

๖) มอบ... ๗๐๓.

เพื่อโปรด

- ทราบ
- มีมติอนุมัติ
- เวียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

10.10.59
(นายวันนี นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

เรียน ผู้อำนวยการ
โปรดดำเนินการ
10.10.59

เลขที่ 17193
วันที่ 30 ก.ย. ๒๕๕๙
เวลา ก.ย. ๒๕๕๙

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๓๐๓/ ๐๖๓๔๒

สำเนา

4311

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

17.17

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ที่ นร ๐๓๐๓/๑๓๕๕๐ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้เชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหารเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

ในการนี้ สคบ. ได้ดำเนินการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร และท่านได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหารมาเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและใช้ในการดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคพร้อมกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำพล วงศ์ศิริ)

๒๖ ก.ย. ๒๕๕๙

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๒๖/๙/๕๙

กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก

ฝ่ายเฝ้าระวังและพิสูจน์สินค้าและบริการ (ดวงกมลฯ)

โทร ๐๘๘ ๑๕๓ ๑๕๑๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๖๘

รับ
วันที่ ๒๖/๙/๕๙
นาย.ดร. ๒๖/๙/๕๙

นาย.ดร.

นาย.ดร.

นาย.ดร.

นาย.ดร.

นาย.ดร.

นาย.ดร.

นาย.ดร.



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ ชั้น ๓ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร โดยมีหน่วยงานประกอบด้วย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร การรถไฟแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ค้าปลีกไทย และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้ตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

โดยทุกหน่วยงานได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค ดังต่อไปนี้

๑. รณรงค์ให้หน่วยงานและร้านค้าภายในความรับผิดชอบของหน่วยงานไม่นำโฟมมาใช้บรรจุอาหาร โดยเฉพาะอาหารที่ร้อนจัด หรืออาหารที่มีไขมันเป็นส่วนประกอบ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกชีวภาพ (Bioplastic) หรือวัสดุอื่น ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อช่วยลดปัญหา ด้านสิ่งแวดล้อม

๓. ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคเกี่ยวกับอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยในการใช้โฟมบรรจุอาหาร เพื่อให้เกิดความตระหนักและเฝ้าระวังอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเลิกนำโฟมมาใช้เป็นภาชนะบรรจุอาหาร

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ด้วยความเห็นชอบร่วมกันของหน่วยงานทุกหน่วยงาน โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมแนบท้าย และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีผลนับตั้งแต่วันลงนามความร่วมมือเป็นต้นไปทำขึ้น ๖ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกหน่วยงานได้อ่านโดยละเอียดและเข้าใจตรงกัน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ พลตำรวจเอก.....  พยาน

(เอก อังสนานนท์)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลงชื่อ.....

(รศ.กำจร ตติยกวี)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ลงชื่อ.....

(นายทองศักดิ์ พงษ์ประเสริฐ)

รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการเดินรถ

ลงชื่อ.....

(นายภาคพล แก้วประพาฬ)

ที่ปรึกษาด้านการปกครองกระทรวงมหาดไทย

ลงชื่อ.....

(นายชวินทร์ ศิรินาค)

ผู้อำนวยการสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....

(ดร.ฉัตรไชย ดวงรัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการบริหารสมาคมผู้ค้าปลีกไทย

ลงชื่อ.....

(นายอำพล วงศ์ศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค



1461

44955

วันที่	29/10/9	ส.ก.อ.
เลขที่	5,611,2559	14.42

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักอำนวยการ โทร.๐ ๒๒๕๑ ๕๒๖๔ ภายใน ๑๑๖๖

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๕๓๐๕

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน

เรียน เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วยที่ประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการขอความร่วมมือและเชิญชวนให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีความสะดวก และมีความพร้อม แต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน ตามนโยบายรัฐบาล มีการส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย เพื่อเสริมสร้างเอกลักษณ์และความภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นแนวทางหนึ่งในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดต่อไปด้วย

(นายชัยศ อิมสุวรรณ)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ๓ ต.ค. ๒๕๕๙

๒) มอช ๗๐๓

เพื่อโปรด

- ทราบ
- มีอปฏิบัติ
- เรียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายวัน นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

๓) ทราบ / มอช สอ. เซ็นแนล

(นายสุภัทร จำปาทอง)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๕ ต.ค. ๒๕๕๙

เรียน คุณปวีณา
ไปเดตาเนเตอร์

๗ ต.ค. ๕๙



บันทึกข้อความ

ผู้รับ ผ.ร.	19/57
วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๕๙	
เวลา ๗.๕๕	

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มติดตามประเมินผลและรายงาน โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘

ที่ ศร ๐๒๐๘/๓๓๖๓๐

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๙

3167

เรื่อง สรุปสาระสำคัญของการประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก

19.07

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔๖.4515

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ) เป็นประธาน การประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง MOC อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ โดยมี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) พร้อมด้วย เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ, ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, เลขาธิการสภาการศึกษา, เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา, เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องจากทุกองค์กรหลัก เข้าร่วมการประชุมฯ ดังกล่าว นั้น

กลุ่มบริหารงาน	3478
เลขที่	
วันที่	
สถานะ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> อนุมัติเฉพาะ <input type="checkbox"/> อนุมัติเฉพาะเรื่อง <input type="checkbox"/> อนุมัติเฉพาะเรื่อง

ตรวจเสนอ
 (นายชูกิตต์ (๒๖๖๖๖๖))
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ชำนาญการ
 ๑๓ ก.ย. ๕๙
 (นายวิฑูรย์ (๒๖๖๖๖๖))
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ชำนาญการพิเศษ
 ๑๓ ก.ย. ๕๙

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ขอนำเรียนสรุปสาระสำคัญของการประชุม ดังนี้

๑. สรุปสาระสำคัญของผลการประชุม

๑.๑. ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง สกอ. ส่งเรื่องการขอวิทยฐานะของ ๑๕ มหาวิทยาลัย ย้อนหลังให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สกอ. ดำเนินการแก้ไข เรื่อง การขอวิทยฐานะของ ๖ มหาวิทยาลัยที่ยังไม่ผ่าน รวมทั้ง ๑) ศึกษารายละเอียดมติคณะรัฐมนตรี ปี ๒๕๕๑ และ ๒) การขออนุมัติย้อนหลังมติคณะรัฐมนตรี

๑.๒ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายแพทย์ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) รายงานผลการประชุมโต๊ะกลมรัฐมนตรีศึกษาจีน-อาเซียน ครั้งที่ ๒ (2nd China-ASEAN Education Minister Roundtable Conference) ในเทศกาลสัปดาห์การศึกษาจีน-อาเซียน ครั้งที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ เมืองก๊วยหยาง มณฑลกุ้ยโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน ต่อคณะรัฐมนตรี และการแถลงการณ์ร่วมย้อนหลัง รวมทั้งการขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการศึกษาจีน-อาเซียน ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สด.สป. ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีบัญชาให้ ส่วนราชการเข้าชมนิทรรศการ "จากขุนเขา สู่...ศิลาপিพิ" ซึ่งจัดขึ้น ณ หอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงสะพานผ่านฟ้าลีลาศ ถนนราชดำเนิน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในเวลา ๑๐.๐๐-๑๙.๐๐ น. (หยุดทุกวันพุธ) นั้น รว.ศธ. จึงขอความร่วมมือให้ทุกองค์กรหลักจัดบุคลากรเข้าชมนิทรรศการดังกล่าว ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สป. เป็นเจ้าภาพหลักดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ การเข้าชมต่อหอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พร้อมทั้งทำหนังสือเวียนสำรวจความประสงค์เข้าชมและกำหนดลำดับคิวการเข้าชมของแต่ละหน่วยงานแจ้งองค์กรหลัก และหน่วยงานในกำกับ

๑.๔ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย เพื่อเสริมสร้างเอกลักษณ์และความภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นแนวทางหนึ่งในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ นั้น รว.ศธ. จึงขอความร่วมมือและเชิญชวนให้บุคลากรของ ศธ. ที่มีความสะดวก และมีความพร้อม แต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าขึ้น ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สป. ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนองค์กรหลัก และหน่วยงานในกำกับ

/๑.๕ ที่ประชุม ...

๑๕ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐบาลกำลังดำเนินการยก (ร่าง) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ๑) คณะกรรมการกำหนดความต้องการ ๒) คณะกรรมการกำหนดมาตรฐาน และ ๓) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ รมช.ศธ. (พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) รับผิดชอบกำกับดูแลองค์กรหลักดำเนินการในรูปแบบดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยให้ระดับรองปลัดกระทรวง หรือรองเลขาธิการของแต่ละองค์กร เป็นประธานคณะกรรมการ

๑.๖ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีข้อสังเกตว่าทุกส่วนราชการทำงานมาก แต่ไม่เกิดผลกระทบต่อประชาชน ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ปศธ. ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของโฆษกกระทรวง และทุกหน่วยงานใน ศธ. ต้องจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรมของหน่วยงาน

๑๖ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง ประธานาธิบดีแห่งสาธารณรัฐอุซเบกิสถาน ถึงแก่สัณกรรม รองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) รักษาราชการแทนนายกรัฐมนตรี มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจลดธงครึ่งเสาทั่วราชอาณาจักร เป็นเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และขอความร่วมมือให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งลดธงครึ่งเสาตามกำหนดดังกล่าว ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ผู้บริหารองค์กรหลัก ดำเนินการแจ้งหน่วยงานในสังกัดลดธงครึ่งเสาตามกำหนดดังกล่าว

๑.๘ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. กำชับการใช้จ่ายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตจากการดำเนินงานในระยะเวลาอันจำกัด จึงขอให้จัดทำโครงการให้ตรงกับความต้องการไม่ควรยึดเยียดโครงการลงไปยังสถานศึกษา พร้อมทั้งมีระบบตรวจสอบการทำงานทุกขั้นตอน

๑.๙ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. เร่งรัดการดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกประวัติศาสตร์ “ปั่นเพื่อพ่อ” (Bike for Dad) ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ปศธ. เร่งรัดหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดพิมพ์หนังสือบันทึกประวัติศาสตร์ “ปั่นเพื่อพ่อ” (Bike for Dad) ให้แล้วเสร็จและแจกให้กับหน่วยงานราชการและประชาชน โดยด่วน

๑.๑๐ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. แจ้งการจัดแสดงผลงานรัฐบาล ๒ ปี ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ตึกสันติไมตรี (หลังนอก) ทำเนียบรัฐบาล

๑.๑๑ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีบัญชาให้ปรับรายละเอียดการจัดทำผลงาน ๒ ปีของ ศธ. โดยให้แนวทาง ดังนี้ ๑) ปัญหาที่แก้ไขแล้ว ๒) กำลังแก้ไขอะไร ๓) สิ่งที่จะทำต่อไปในอนาคต จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นผู้รวบรวมจัดทำรูปเล่มผลงาน ๒ ปี รัฐบาล ทั้งนี้ รมว. ศธ. มอบ เลขาธิการ รมว.ศธ. ดำเนินการ ๑) จัดทำเอกสารผลงาน ๒ ปี ศธ. ฉบับย่อ และฉบับเต็ม จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙ ๒) จัดทำสื่อวีดิทัศน์ (VTR) จำนวน ๑๓ ตอน และประสานกับโฆษกรัฐบาล เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ต่อไป และ ๓) จัดทำเอกสารผลงาน ๒ ปี ของ ศธ. เพื่อนำเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งานของกระทรวงศึกษาธิการเอง โดยให้สำนักนโยบายและแผนทุกหน่วยงานใน ศธ. อัปเดตข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) กำหนด

๑.๑๒ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง การจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ควรจะจัดครูวิทยาศาสตร์เข้าชมด้วย เพื่อเป็นการเปิดวิสัยทัศน์ของครูวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ สพฐ. ทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาในสังกัด เพื่อจัดครูวิทยาศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรมในปีถัดไป

๑.๑๓ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๒๐ คนลงมา ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น ๙๑๗ โรงเรียน ยกเว้นโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลหรืออยู่ในเกาะต่าง ๆ ซึ่งมีประมาณ ๙๐ โรงเรียน ยังคงมีความจำเป็นต้องตั้งอยู่ที่เดิม และพร้อมจะสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพต่อไป ส่วนโรงเรียนอีก ๘๒๗ แห่ง จะพยายามให้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ทั้งนี้ รมว.ตร. มอบ สพฐ. ศึกษาแนวทางการสร้างโรงเรียนแม่เหล็ก ปรับปรุงและเตรียมการจัดหาด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและด้านบุคลากรให้มีความพร้อม เพื่อดึงดูดให้นักเรียนมาเข้าเรียน

๒. ข้อเสนอเพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๑ เห็นควรมอบ สด.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๒

๒.๒ เห็นควรมอบ สอ.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖ และ ๑.๗

๒.๓ เห็นควรมอบ ทุกสำนักใน สป. รับทราบและดำเนินการตามข้อ ๑.๘ และ ๑.๑๐

๒.๔ เห็นควรมอบ สกก.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๙

๒.๕ เห็นควรมอบ สนย.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๑๑

๒.๖ เห็นควรมอบ สอ.สป. ดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด สป. เพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๒ หรือมีข้อพิจารณาอื่นตามที่เห็นสมควร

(นายชิตศักดิ์ ศรีศักดิ์วิชัย)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

เขียน ท่วมมีศักดิ์ กษ.๐๐๕๓๗๖

เพื่อ ๙๒๑ ก.๑๓๓

(นางสาวสุริยา อมตวิวัฒน์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๖ ก.ย. ๕๕๕๕

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กวีกร ตติยกุล)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๑ ก.ย. ๕๕๕๕

- ๑๐ 1.3 มอช ๓๓๐
- 1.4 มอช ๓๓๓
- 1.5 + 1.6 มอช ๓๐๕.

(นางสาวบุษดี เขตสมุทธร)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

29 ก.ย. 2559

19 ก.ย. 57

(นางมานิชัย มีสุทธร)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มอช มรทพ ๑๐ 1.4, 1๑-1๖ 2.6.

(นางสุภัทรา ฑูตดลอง)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกลาง
สำนักอำนวยการ สป.



ที่ รก ๐๐๐๑/ว ๑๒๐๐

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา
สนามเสือป่า เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติพระราชสัมพันธ์หนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแนะนำหนังสือ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานราชบัณฑิตยสภาได้จัดพิมพ์หนังสือพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัย และหนังสือพจนานุกรมศัพท์บริหารธุรกิจ ขึ้นเผยแพร่และจำหน่าย ในกรณีนี้ได้พิจารณาเห็นว่าหนังสือดังกล่าวมีเนื้อหาเหมาะสมที่จะใช้เป็นเอกสารประกอบการศึกษาและค้นคว้าสำหรับผู้สนใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหนังสือดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า และใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในสังกัดต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุปัญญา ชมจินดา)

เลขาธิการกรม

สำนักงานเลขาธิการกรม
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๑๐๒๐
โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๙๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ribook@royin.go.th

มอบ.....

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ถ้อยปฏิบัติ
- เวียนแจ้ง *ทวนใจ*
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

๒๐๑๑๑

(นายวันนี นนท์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

สืบ คุณนภทสิลา

โปรดทวนใจ สกค.

๒๓.๙.๕๙

แนะนำ

หนังสือใหม่



พจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัย

พิมพ์ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๘

ราคา ๒๔๐ บาท

ขนาดรูปเล่ม ๑๕ x ๒๑.๕ ซม.

หนา ๕๘๘ หน้า

สั่งซื้อทางไปรษณีย์

เพิ่มค่าส่งลงทะเบียน เล่มละ ๗๕ บาท

ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๓๘๙๐-๑๗๗

หนังสือที่รวบรวมศัพท์ที่เป็นคำร่วมสมัย หรือคำที่ใช้ในปัจจุบัน และคำใหม่ซึ่งมีความสำคัญ เป็นที่ต้องการและนำไปใช้ประโยชน์ในศาสตร์ทางการศึกษา ที่ยังไม่ได้เก็บในพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน และศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัยที่มีอยู่ในพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน มาขยายความให้มีรายละเอียดเพิ่มมากขึ้น เรียงตามลำดับอักษร A-Z ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าในทางศึกษาศาสตร์ รวมทั้งมีศัพท์บัญญัติใช้เป็นแนวทางเดียวกัน เป็นการตอบสนองความต้องการของคณาจารย์ นักวิชาการ นิสิต นักศึกษา ตลอดจนประชาชนผู้สนใจ



พจนานุกรมศัพท์บริหารธุรกิจ

พิมพ์ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙

ราคา ๒๐๐ บาท

ขนาดรูปเล่ม ๑๔.๕ x ๒๑ ซม.

หนา ๒๔๔ หน้า

สั่งซื้อทางไปรษณีย์


เพิ่มค่าส่งลงทะเบียน เล่มละ ๕๐ บาท

ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๓๘๙๐-๒๗๖

หนังสือที่รวบรวมศัพท์บัญญัติด้านบริหารธุรกิจและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง พร้อมคำอธิบายในรูปแบบพจนานุกรม เรียงตามลำดับอักษร A-Z ทำให้การสื่อสารระหว่างกันเกิดความเข้าใจที่ตรงกันแล้ว ยังเป็นการสร้างให้เกิดการพัฒนาและสร้างคำศัพท์เฉพาะที่เป็นภาษาไทยที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารธุรกิจได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าในทางบริหารธุรกิจต่อไป

การสั่งซื้อหนังสือ...ติดต่อสั่งซื้อได้ด้วยตนเองที่ห้องจำหน่ายหนังสือของสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

ทาง  ติดต่อสำนักงานเลขานุการกรม ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๑๐๒๐ (ห้องจำหน่ายหนังสือ)

 โอนเงินค่าหนังสือไปที่บัญชี สำนักงานราชบัณฑิตยสภา (ห้องจำหน่ายหนังสือ) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด

สาขาสำนักพระราชวัง (สนามเสือป่า) เลขที่บัญชี ๔๐๖-๓๔๗๐๗๑-๙ โดยแฟกซ์ไป PayIn ที่หมายเลข

๐ ๒๓๕๖ ๐๔๙๒ (ห้องจำหน่ายหนังสือ) (ชื่อหนังสือรายการละ ๕ เล่มขึ้นไปได้รับส่วนลด ๒๐%) ไม่รับเช็คต่างจังหวัด

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา
สนามเสือป่า เขตดุสิต
กทม. 10300
ที่ รก 0001/ว 1200

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตเลขที่ 186/2550
ไปรษณีย์ดุสิต

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
328 ถ.ศรีอยุธยา ราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ.....
วันที่ ๐๘ ต.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๐๗.๐๑

ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว ๐๓๓๐

กองกลาง
เลขรับ 1496
วันที่ 18 ต.ค. 2559
เวลา 09.18 น.

ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้
เลขรับ 1626
วันที่ 18 ต.ค. 2559
เวลา 16.19 น.

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับทุกแห่ง

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อ กรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ผู้ทรงคุณวุฒิ คำนวณที่ สุด ที่ สว (สนช) (กต) ๐๐๐๘/(สต) ว ๒๓/๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ ๖๘๐๒/พ ๐๑๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร (ค.ต.ป.) ๑๒๑๐/ว ๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับรายละเอียดสามารถ download file ได้จาก www.mua.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ : ข้อมูลเผยแพร่ หัวข้อย่อย สืบค้นหนังสือเวียน

- ๑. สกอ. รอ ส่ง สำเนาหนังสือ จำนวน 3 ฉบับ
- ๒. หนังสือโปรดทราบ นอ มท กองกลาง ประชาสัมพันธ์

๑๕ ต.ค. ๕๙



สำนักอำนวยการ
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๓๙
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ เห็นสมควร
มท กองกลาง ๑๕ ต.ค. ๕๙
ก. รัตน (กทท.๑๐.)
๑๕ ต.ค. ๕๙

๑๗ ต.ค. ๕๙

ด่วนที่สุด

ที่ สว (สนช) (กิต) ๐๐๐๘/(สต)๑๒๗๑



คณะกรรมการธิการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อ
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ
๔๔๔ อาคารสุขประพฤติ
ถนนประชาชื่น กทม. ๑๐๘๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อคณะกรรมการ พร้อมประกาศและรายละเอียดการรับสมัคร

ด้วยกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภานิติบัญญัติแห่งชาติเลือกจำนวน ๒ คน คือ นายปรีชา ขวลิตรำรง และศาสตราจารย์เมธี ครองแก้ว พันจกตำแหน่งตามวาระในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งทำให้ตำแหน่งกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิว่างลงและสภานิติบัญญัติแห่งชาติต้องดำเนินการเพื่อให้มีการเลือกกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

ในการนี้ คณะกรรมการธิการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ รายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้กำหนดให้มีการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเสนอรายชื่อ โดยให้มาสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ จุดรับสมัคร บริเวณห้องโถงชั้น ๑ อาคารรัฐสภา ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร และเพื่อให้การรับสมัครผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการพิจารณาเสนอรายชื่อ เป็นไปอย่างกว้างขวาง คณะกรรมการธิการจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ช่วยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การสมัครดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มอบ.....

เพื่อโปรด

ทราบ

ยื่นปฏิบัติ

ยื่นแจ้ง

พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

[Handwritten signature]

(อู๊ด เบื้องบน)

ประธานคณะกรรมการธิการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อ
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

[Handwritten signature]
(นายวันนี นนทศิริ) ๑๐/๑๐/๕๙

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ
สำนักกำกับและตรวจสอ
กลุ่มงานสรรหาและแต่งตั้ง
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๔๓๓๖ - ๗
โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๔๓๒๕
<http://www.senate.go.th>

ให้น *[Handwritten signature]*
ไปติดต่อให้พร

[Handwritten signature]
๑๒ ต.ค. ๕๙

รายชื่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรเป็น
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. พลเอก อู๊ด เบื้องบน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางนิพัทธา อมรรัตนเมธา | ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๓. พลเอก สุนทร ชำคมกุล | รองประธานคณะกรรมการ คนที่หนึ่ง |
| ๔. พลเรือเอก สุรศักดิ์ หุ่นเรืองรมย์ | รองประธานคณะกรรมการ คนที่สอง |
| ๕. นายกิตติศักดิ์ รัตนวราหะ | รองประธานคณะกรรมการ คนที่สาม |
| ๖. นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย | โฆษกคณะกรรมการ |
| ๗. พลตรี กลชัย สุวรรณบุรณ์ | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๘. พลเอก กัมปนาท รุดดิษฐ์ | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๙. พลอากาศเอก ชนิต รัตนอุบล | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๐. พลเอก นพดล อินทปัญญา | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๑. นายนิพนธ์ นราพิทักษ์กุล | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๒. พลเอก ไปฏก บุนนาค | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๓. พลเรือเอก พิจารณ์ ธีรเนตร | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๔. พลเอก ศุภกร สงวนชาติศรไกร | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมนथा พรหมบุญ | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๖. พลตำรวจเอก เอก อังสนานนท์ | ที่ปรึกษาคณะและกรรมการ |
| ๑๗. พลอากาศเอก อานนท์ จารยะพันธุ์ | เลขานุการคณะกรรมการ |



ประกาศ

คณะกรรมการการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรเป็น
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาพิจารณาเสนอรายชื่อเป็น
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

ด้วยกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ ตามมาตรา ๓๖ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งสภานิติบัญญัติแห่งชาติเลือกจำนวน ๒ คน คือ นายปรีชา ขวลิตร่าง และศาสตราจารย์เมธี ครองแก้ว พ้นจากตำแหน่งตามวาระในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ทำให้ตำแหน่งกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิที่สภานิติบัญญัติแห่งชาติเลือกว่างลง จึงต้องดำเนินการเพื่อให้มีการเลือกกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิแทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่ง

ในการนี้ คณะกรรมการการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ ตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้กำหนดวิธีการเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการเปิดรับสมัครผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ (๓) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว เพื่อเสนอให้สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งทำหน้าที่วุฒิสภาตามมาตรา ๖ วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ พิจารณาเลือกจำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยให้มาสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ จุดรับสมัคร บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดตามที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก

(อุ๊ด เบื้องบน)

ประธานคณะกรรมการการเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อ
กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

รายละเอียดการรับสมัคร
บุคคลที่เห็นสมควรเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. ชื่อตำแหน่ง

กรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่จะสมัครเข้ารับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๓๖ (๓) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

คุณสมบัติตามมาตรา ๓๙ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทยโดยการเกิด
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ (๓) และมาตรา ๓๙ ดังนี้

- (๑) ไม่เป็นข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- (๒) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๓) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง สมาชิกพรรคการเมือง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นของพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ตุลาการศาลปกครอง กรรมการการเลือกตั้ง กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือกรรมการในคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง หรือศาลอื่น
- (๑๐) ไม่เป็นทนายความ ข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการอัยการ

(๑๑) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

(๑๒) ไม่เป็นกรรมการ ที่ปรึกษา พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งใดในรัฐวิสาหกิจ

(๑๓) ไม่ประกอบอาชีพหรือวิชาชีพอื่นใดอันเป็นการกระทบกระเทือนถึงการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. วิธีการสมัคร ระยะเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถขอรายละเอียดพร้อมทั้งใบสมัครและนำใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔ มายื่นด้วยตนเอง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา ๒ สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา ถนนอุทองโน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔ ๑๕๘๔, ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๓๖ - ๗ โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๒๕

๔. เอกสารประกอบที่ต้องนำมาพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันที่สมัคร)

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างไม่อย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานรับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔.๕ เอกสารหรือหลักฐานที่จำเป็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร เช่น หลักฐาน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีสัญชาติไทยโดยการเกิด (สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของบิดาหรือมารดา และสูติบัตรของผู้สมัคร) หรือ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล เป็นต้น (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔.๖ หนังสือรับรองหรือสนับสนุนจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) (ถ้ามี)

กลุ่มงานสรรหาและแต่งตั้ง

สำนักกำกับและตรวจสอบ

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๓๖ - ๗

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๒๕

หมายเหตุ : ท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายละเอียดการรับสมัครฯ และใบสมัครจาก
<http://www.senate.go.th> ได้อีกทางหนึ่ง

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาชั้นประถมศึกษา
 อนุบาล ๑ ปี

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ - นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ)
 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน
 สัญชาติ

๑.๒ ชื่อบิดา นามสกุล.....
 อายุ ปี สัญชาติ..... อาชีพ.....

๑.๓ ชื่อมารดา นามสกุล
 อายุ ปี สัญชาติ..... อาชีพ.....

๑.๔ สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

ชื่อคู่สมรส นามสกุล
 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. สัญชาติ
 อายุ ปี วุฒิการศึกษา อาชีพ
 ชื่อบิดา (คู่สมรส) นามสกุล อาชีพ
 ชื่อมารดา (คู่สมรส) นามสกุล อาชีพ
 จำนวนบุตร คน ชาย คน หญิง คน

๒. สถานที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่ หมู่ ตรอก / ซอย.....

ถนน ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร

สถานที่ส่งเอกสารและติดต่อได้สะดวก

สถานที่ทำงาน / ที่บ้าน / เลขที่ หมู่ ตรอก / ซอย

ถนน ตำบล / แขวง

อำเภอ/เขต..... จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่

โทรสาร

๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหรือประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ

๕.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการตำแหน่ง ระดับ
 เงินเดือน.....บาท สังกัด
 โทรศัพท์

๕.๒ ปัจจุบันเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น
 หรือเป็นกรรมการ ที่ปรึกษาหรือดำรงตำแหน่งใดในรัฐวิสาหกิจหรือของหน่วยงานของรัฐ
 ตำแหน่ง..... ระดับ
 เงินเดือน.....บาท หน่วยงาน
 โทรศัพท์

๕.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใดในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การที่ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งหาผลกำไร
 หรือรายได้มาแบ่งปันกัน (โปรดระบุรายละเอียดของตำแหน่ง ชื่อและสถานที่ตั้งของ
 หน่วยงานพร้อมทั้งเงินเดือน)
 ตำแหน่ง
 ห้างหุ้นส่วน / บริษัท / องค์การ

สถานที่ตั้ง
 โทรศัพท์
 เงินเดือน บาท

๕.๔ ปัจจุบันเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของบุคคล (นอกเหนือจากการเป็นลูกจ้างตามข้อ ๕.๒)
 ชื่อ (นายจ้าง) นามสกุล
 สถานที่ตั้ง
 โทรศัพท์

เงินเดือน บาท

๕.๕ ปัจจุบันประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ (โปรดระบุรายละเอียดพร้อมสถานที่ประกอบการ)
 ประเภท
 สถานที่ประกอบการ
 โทรศัพท์.....

๖. การประกอบกิจการส่วนตัว

ชื่อกิจการ.....
 สถานที่ตั้ง.....

โทรศัพท์.....

๗. ความเกี่ยวข้องกับพรรคการเมือง หรือการดำรงตำแหน่งทางการเมือง (ให้ระบุรายละเอียดตำแหน่ง หรือหน้าที่)

๗.๑ ปัจจุบันเป็นสมาชิกหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นของพรรคการเมืองหรือไม่

เป็น ไม่เป็น

๗.๒ เคยเป็นสมาชิกหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นของพรรคการเมือง

เคยเป็นสมาชิกพรรคการเมือง.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

และได้ลาออก เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หรือ เคยดำรงตำแหน่ง.....พรรคการเมือง.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

และได้ลาออก เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ : ให้แนบหลักฐานแสดงการลาออกประกอบด้วย

๗.๓ การดำรงตำแหน่งทางการเมืองในอดีตที่ผ่านมา (ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นทางการให้ระบุ ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย) (โปรดระบุรายละเอียด พร้อมช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗.๔ ความเกี่ยวข้องกับพรรคการเมืองของบุคคลในครอบครัว เช่น บิดา มารดา คู่สมรส บุตร หรือคู่สมรสของบุตร เป็นต้น (ให้ระบุความเกี่ยวข้องกับพรรคการเมือง หรือตำแหน่งหน้าที่ ทางการเมืองของบุคคลในครอบครัวที่เคยดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นทางการ ก็ให้ระบุภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๘. เคยถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือมีคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลหรือเคยถูกดำเนินคดีในเรื่องใด ๆ หรือเคยถูกฟ้องร้องเป็นคู่ความในคดีอาญาหรือคดีล้มละลายหรือไม่ อย่างไร

ไม่เคย

เคย (โปรดระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

๙. ผลงานทางวิชาการหรือประสบการณ์ที่บ่งชี้ถึงความรู้ความสามารถที่เหมาะสม

๙.๑ ผลงานทางวิชาการ (ระบุผลงานและการเผยแพร่โดยแยกออกเป็นประเภท เช่น ตำราทางวิชาการ บทความ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ รายงาน ผลงานศึกษาหรือวิจัย เป็นต้น)

๑๒. รายชื่อบุคคลที่ประสงค์จะให้ตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้สมัครเข้ารับการพิจารณา
เสนอรายชื่อเป็นกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๒ คน (เป็นข้อมูลสำคัญ
ที่คณะกรรมการใช้ในการตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรม
จึงขอให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วนชัดเจน)

ผู้บังคับบัญชาในอดีตหรือปัจจุบัน จำนวน ๔ คน

๑. ชื่อ
- ตำแหน่งขณะนั้น.....
- ตำแหน่งปัจจุบัน.....
- ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
- ที่อยู่.....
- โทรศัพท์
๒. ชื่อ
- ตำแหน่งขณะนั้น.....
- ตำแหน่งปัจจุบัน.....
- ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
- ที่อยู่.....
- โทรศัพท์
๓. ชื่อ
- ตำแหน่งขณะนั้น.....
- ตำแหน่งปัจจุบัน.....
- ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
- ที่อยู่.....
- โทรศัพท์
๔. ชื่อ
- ตำแหน่งขณะนั้น.....
- ตำแหน่งปัจจุบัน.....
- ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
- ที่อยู่.....
- โทรศัพท์

เพื่อนร่วมงานในอดีตหรือปัจจุบัน จำนวน ๔ คน

๑. ชื่อ.....
 ตำแหน่งขณะนั้น.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....
 ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์

๒. ชื่อ.....
 ตำแหน่งขณะนั้น.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....
 ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์

๓. ชื่อ.....
 ตำแหน่งขณะนั้น.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....
 ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์

๔. ชื่อ.....
 ตำแหน่งขณะนั้น.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....
 ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์

ผู้ได้บังคับบัญชาในอดีตหรือปัจจุบัน จำนวน ๔ คน

๑. ชื่อ

ตำแหน่งขณะนั้น.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์

๒. ชื่อ

ตำแหน่งขณะนั้น.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์

๓. ชื่อ

ตำแหน่งขณะนั้น.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์

๔. ชื่อ

ตำแหน่งขณะนั้น.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งของผู้สมัครขณะนั้น.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมใบสมัครแล้ว

- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันที่สมัคร)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างใด อย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานรับรองว่าสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- เอกสารหรือหลักฐานที่จำเป็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร เช่น หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีสัญชาติไทยโดยการเกิด (สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของบิดาหรือมารดา และสูติบัตรของผู้สมัคร) หรือ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล เป็นต้น (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- หนังสือรับรองหรือสนับสนุนจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และขอรับรองว่า รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ข้างต้นพร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้เปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลที่ได้ระบุไว้ในใบสมัคร

ลงชื่อ

()

ผู้สมัคร

วันที่ เดือน พ.ศ.

1464

6003

14834

16.00



ที่ ศธ 6802/พ 013

มหาวิทยาลัยศิลปากร
22 ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร 10170

29 กันยายน 2559

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการสรรหา เรื่อง รับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 12 มีนาคม 2560 และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2559 วันที่ 14 กันยายน 2559 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ 1241/2559 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร แล้วนั้น

ทั้งนี้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.2559 ข้อ 15 กำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณะกรรมการสรรหาฯ จึงมีประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ ฉบับที่ 2/2559 เรื่อง รับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ในการนี้ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครดังกล่าวให้ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน จึงขอความอนุเคราะห์ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ในช่องทางต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดการรับสมัครตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จักได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ ที่นี้

มธป. ๗๐๗.....

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ดိถีปฏิบัติ
- เขียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

[Handwritten signature]

(นายสมนต์ สกลไชย)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยศิลปากร

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

(นายวันนี นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

โทร. 0-2849 -7500 ต่อ 31302-31304

โทรสาร 0-2849-7505

เรียน

คุณ โสภัสร์ดี

โปรดดำเนินการ

11 ต.ค. 59

เลขที่ 22 หมู่ที่ 7 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170 โดยถือเอาวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกใบรับฝาก หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ ต้นทางประทับตรารับของเอกสารเป็นวันรับเรื่อง

- ทาง e-mail phoprasitjang@gmail.com และต้องได้รับการยืนยันตอบรับจากฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) จึงถือว่าได้ส่งเอกสารสมบูรณ์แล้ว

2.5 วันที่ 9 ธันวาคม 2559 กำหนดให้ผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร มาแสดงวิสัยทัศน์ และสัมภาษณ์

คณะกรรมการสรรหาฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยจะจัดทำเป็นประกาศ และแจ้งให้ผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร รวมทั้งบุคลากรทราบต่อไป

2.6 วันที่ 13 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณากลั่นกรองเพื่อหาบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวนอย่างน้อยสองคน เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาพร้อมเหตุผล ประวัติ ผลงาน พร้อมทั้งเอกสารอื่นที่จำเป็น

กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการสรรหาฯ อาจเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีเพียงหนึ่งชื่อก็ได้ แต่ต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวพร้อมหลักฐานต่อสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หากผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ไม่สามารถดำเนินการใดๆ ได้ตามประกาศนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2559


(นายสุมนต์ สกลไชย)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยศิลปากร
ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

หมายเหตุ กำหนดการต่างๆ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
ฉบับที่ 2/2559

เรื่อง รับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 12 มีนาคม 2560 และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2559 วันที่ 14 กันยายน 2559 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร แล้วนั้น ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.2559 ข้อ 15 กำหนดกระบวนการได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี มีดังต่อไปนี้

- (1) การเสนอชื่อโดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ดังนี้
 - (1.1) ส่วนงาน
 - (1.2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมิได้เป็นกรรมการสรรหา
 - (1.3) สมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยศิลปากร
- (2) การรับสมัคร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.2559 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2559 คณะกรรมการสรรหา ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 26 กันยายน 2559 จึงกำหนดการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

1.1 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2559 มาตรา 34 วรรคหนึ่ง กำหนดอธิการบดี ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี

(2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าแปดปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

นอกจากคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

1.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.2559 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ข้อ 5 กำหนดว่า ผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(1) คุณสมบัติ

- (1.1) คุณสมบัติตามมาตรา 34 วรรคหนึ่ง
- (1.2) เป็นผู้ทรงเกียรติคุณและคุณธรรม เป็นที่ยอมรับนับถือของคนทั่วไป ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (1.3) เป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการเป็นที่ยอมรับ สามารถบริหารวิชาการได้เป็นอย่างดี
- (1.4) เป็นผู้มีความสามารถ ประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลในด้านการบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีวิสัยทัศน์และศักยภาพที่จะนำความเจริญและชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย
- (1.5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอันจะนำมาซึ่งการประสานสัมพันธ์และความร่วมมือภายในมหาวิทยาลัย

(2) ลักษณะต้องห้าม

- (2.1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (2.2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. โดยอนุโลม
- (2.3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (2.4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรง
- (2.5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (2.6) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (2.7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2.8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน
- (2.9) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามความเหมาะสม (ขณะนี้สภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดลักษณะต้องห้ามอื่นไว้)

2. การดำเนินการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร มีรายละเอียดดังนี้

2.1 ให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

2.1.1 ผู้มีสิทธิสมัคร ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 1 ของประกาศนี้

2.1.2 รายละเอียด หลักเกณฑ์ และวิธีการรับสมัคร

(1) ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ 4-31 ตุลาคม 2559 หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร โทรศัพท์ 02 849 7500 ต่อ 31301 - 31304 หมายเลขโทรสาร 02 849 7505

(2) เอกสารประกอบการสมัคร ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด

- เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ 1 จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานทางการศึกษา
- ประสบการณ์การสอน หรือประสบการณ์การบริหารในมหาวิทยาลัย

หรือสถาบันอุดมศึกษา

- ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2549 (เว้นโรคในระยะอันตราย โรคติดเชื้อเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ และโรคจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่)

(3) กำหนดวันเวลายื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ 4-31 ตุลาคม 2559 โดยมีวิธีการยื่นใบสมัครในช่องทางต่างๆ ดังนี้

(3.1) ยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ

(3.2) ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับมาที่ นางประไพพรรณ ขำภาชี ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่ 22 หมู่ที่ 7 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170 โดยถือเอาวันเวลาที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกใบรับฝาก หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับของเอกสารเป็นวันรับเรื่อง

ทั้งนี้ผู้สมัครที่ยื่นใบสมัครตามช่องทาง (3.1) - (3.2) จะต้องได้รับหนังสือหรือ e-mail ตอบรับจากฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา จึงถือว่าได้ส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้ว

2.2 วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 คณะกรรมการสรรหา ดำเนินการ

- ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อและสมัครเข้ารับการสรรหา ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

- มีหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้ผู้สมัครทุกคนทราบ โดยผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน จะแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำวิสัยทัศน์ การแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ให้ทราบด้วย

- เผยแพร่เอกสารประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ฯ ทางเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาอธิการบดี)

2.3 วันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 คณะกรรมการสรรหา เชิญผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร มาร่วมประชุมเพื่อชี้แจง รายละเอียดและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการจัดทำวิสัยทัศน์ การแสดงวิสัยทัศน์ เพื่อให้ผู้ตอบรับการทาบทาม ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา มีความเข้าใจที่ตรงกัน

2.4 วันที่ 2 ธันวาคม 2559 ผู้ตอบรับการทาบทาม และผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ส่งเอกสารวิสัยทัศน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร วิธีการดำเนินงานและเป้าหมายในการทำงาน โดยมีวิธีการจัดส่งดังนี้

- จัดส่งด้วยตนเอง ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ

- ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับมาที่ นางประไพพรรณ ขำภาชี ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร



148

๒๕๖๑

๑๘๐๕๑

18-11

ที่ นร (ค.ต.ป.) ๑๒๑๐/ว ๕

ถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) ได้แจ้งเวียนแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ทราบแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป. ขอส่งใบแทรกแก้ไขเอกสารแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อมอบให้ส่วนราชการระดับกรมถือปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบฟอร์มการจัดทำรายงานฯ ได้ที่เว็บไซต์ ค.ต.ป. <http://kortorpor.com> หัวข้อ เอกสารดาวน์โหลด



กองส่งเสริมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๗, ๘๘๖๘, ๘๙๓๑, ๘๘๑๖

โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๓๑

มอบ ๑๐๑

เพื่อโปรด

ทราบ

ถือปฏิบัติ

เวียนแจ้ง

พิจารณาดำเนินการต่อไป

ชื่อ น คุณปวีณา

โปรดดำเนินการ

18-11-17
น.ค.ช

๑๐.๑๕๑

(นายวันนี นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ

๒) ลักษณะที่ ๒ : การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี จำนวน ๒๕ แผนงาน (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก (ลำดับที่ ๙) “รายละเอียดแผนงานบูรณาการตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐”) โดยให้ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง และ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแผนงานบูรณาการ จำนวนอย่างน้อย ๑ แผนงาน สำหรับใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลของส่วนราชการ และให้ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด พิจารณาคัดเลือกแผนงานบูรณาการมาดำเนินการ จำนวนอย่างน้อย ๑ แผนงาน สำหรับใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลของจังหวัด ภายใต้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกแผนงานตามที่ ค.ต.ป. กำหนด ดังนี้

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกแผนงาน

ค.ต.ป. ประจำกระทรวง/อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง และ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด พิจารณาคัดเลือกแผนงานเพื่อนำมาใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

(๑) อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง และ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแผนงานบูรณาการตามกลุ่มรายชื่อแผนงานบูรณาการที่ ค.ต.ป. กำหนดให้ ซึ่งกลุ่มรายชื่อแผนงานบูรณาการดังกล่าวที่กำหนดให้คัดเลือก พิจารณาจากยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับกลุ่มกระทรวง ความครอบคลุมของการประเมินผลภาพรวมแผนงานบูรณาการ จำนวนกระทรวงในกลุ่มที่มีส่วนร่วม งบประมาณที่ได้รับ และการดำเนินงานของกลุ่มกระทรวงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ อ.ค.ต.ป. แต่ละกลุ่มกระทรวงพิจารณาคัดเลือกแผนงานบูรณาการดังรายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก (ลำดับที่ ๑๐) “รายละเอียดแผนงานบูรณาการเพื่อใช้ในการคัดเลือกของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง” โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ และปัญหาสำคัญที่เห็นควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งสามารถสะท้อนการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนประเทศทั้งภารกิจด้านการบริหารราชการแผ่นดินและด้านการปฏิรูปประเทศ

(๒) แผนงานบูรณาการที่ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง และ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด พิจารณาคัดเลือก ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับแผนงานบูรณาการในกลุ่มแผนงาน/โครงการประเภทที่ ๒ : โครงการสำคัญตามที่ ค.ต.ป. กำหนด

(๓) ยกเว้นการคัดเลือกแผนงานบูรณาการ ดังต่อไปนี้

๓.๑) แผนงานบูรณาการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและชุมชนเข้มแข็ง (แผนงานที่ ๔.๑) เนื่องจากเป็นแผนงานที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาคัดเลือกเพื่อดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว

๓.๒) แผนงานบูรณาการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (แผนงานที่ ๕.๑) เนื่องจากเป็นแผนงานที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาคัดเลือกเพื่อดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว

๓.๓) แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนงานที่ ๖.๔) เนื่องจากอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่การดำเนินงานของ ค.ต.ป.

๓.๔) แผนงานบูรณาการส่งเสริมการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (แผนงานที่ ๖.๕) เนื่องจากเป็นโครงการที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และ ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ รวมทั้งมีคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) ทำหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานบูรณาการส่งเสริมการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการด้วยแล้ว

รายละเอียดแผนงานบูรณาการเพื่อใช้ในการคัดเลือกของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง

๑. อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ

แผนงานบูรณาการเพื่อใช้ในการคัดเลือกของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ	การมีส่วนร่วมของกระทรวงตามแผนงานบูรณาการ
๑. แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (แผนงานที่ ๒.๖)	เจ้าภาพ: วท/วช หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๑๘ ด้านเศรษฐกิจ: กค กษ คค ทส พณ วท ด้านสังคม: กก พม รง วธ ศธ สธ ด้านความมั่นคงฯ: กท มท ยธ ด้านบริหารฯ: วช พศ สตช
๒. แผนงานบูรณาการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ (แผนงานที่ ๒.๔)	เจ้าภาพ: คค หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๘ ด้านเศรษฐกิจ: กษ คค พณ วท อก ด้านสังคม: รง ศธ ด้านความมั่นคงฯ: - ด้านบริหารฯ: นร
๓. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (แผนงานที่ ๕.๓)	เจ้าภาพ: กษ/ทส หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๕ ด้านเศรษฐกิจ: กษ คค ดท ทส ด้านสังคม: - ด้านความมั่นคงฯ: มท ด้านบริหารฯ: -
๔. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและบริการ (แผนงานที่ ๒.๗)	เจ้าภาพ: กก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๙ ด้านเศรษฐกิจ: กษ คค ทส ด้านสังคม: กก วธ ศธ สธ ด้านความมั่นคงฯ: มท ด้านบริหารฯ: (นร: องค์การมหาชน ๒ หน่วยงาน)
๕. แผนงานบูรณาการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล (แผนงานที่ ๒.๕)	เจ้าภาพ: ดท หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๙ ด้านเศรษฐกิจ: กษ ดท พณ ด้านสังคม: วธ ศธ สธ ด้านความมั่นคงฯ: มท ยธ ด้านบริหารฯ: นร
๖. แผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (แผนงานที่ ๒.๒)	เจ้าภาพ: อก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๗ ด้านเศรษฐกิจ: พณ วท อก ด้านสังคม: ศธ สธ ด้านความมั่นคงฯ: ยธ ด้านบริหารฯ: นร
๗. แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมศักยภาพ (แผนงานที่ ๒.๑)	เจ้าภาพ: อก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๔ ด้านเศรษฐกิจ: พณ วท อก ด้านสังคม: ศธ ด้านความมั่นคงฯ: - ด้านบริหารฯ: -
๘. แผนงานบูรณาการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (แผนงานที่ ๕.๒)	เจ้าภาพ: พท หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง = ๓ ด้านเศรษฐกิจ: กษ พท วท ด้านสังคม: - ด้านความมั่นคงฯ: - ด้านบริหารฯ: -