



ประกาศคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ปฏิทินสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕

.....

ตามที่ คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดการเรียนการสอนรายวิชาสหกิจศึกษา รหัสวิชา ๑๔-๕๑๒-๔๒๙ ของหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยี ปีโตรเลียม และ รายวิชาสหกิจศึกษา รหัสวิชา ๑๔-๒๑๐-๔๑๖ ของหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน นั้น

เพื่อให้ออกปฏิบัติสหกิจศึกษาของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี จึงกำหนดปฏิทินสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑ - ๒๖ มิ.ย. ๖๕	หลักสูตรฯ ตรวจสอบความประสงค์ออกฝึกแผนสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕ โดยนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑. นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นปีที่ ๓-๔ ๒. นักศึกษามีเกรดเฉลี่ยสะสม ๒.๓๐ ขึ้นไป ๓. นักศึกษามีความประพฤติดี ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และผ่านความเห็นชอบจากหลักสูตรฯ	
๒๗ มิ.ย. ๖๕ - ๑๐ ก.ค. ๖๕	นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
๑๑ ก.ค. ๖๕ - ๒๓ ต.ค. ๖๕	หลักสูตรฯ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ในรายวิชาการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
๑ ส.ค. ๖๕ - ๒๓ ต.ค. ๖๕	๑. นักศึกษาติดต่อสถานประกอบการ (สถานประกอบการตอบรับด้วยวาจา และ/หรือแจ้งให้นักศึกษาส่งเอกสารขอฝึกสหกิจศึกษา) โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบสหกิจศึกษาของหลักสูตร ๒. นักศึกษากรอกคำร้องขอฝึกสหกิจศึกษาผ่านระบบ https://forms.gle/N๙masyWWdOmYNMJF๖	



วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบสหกิจศึกษาของหลักสูตร ตรวจสอบความถูกต้องและยืนยันคำร้องขอฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาผ่านระบบ</p> <p>๔. หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ โดยผ่านการเซ็นอนุมัติจาก คณบดีฯ</p> <p>๕. นักศึกษาดำเนินการส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ ไปยังสถานประกอบการ</p> <p>๖. นักศึกษานำหนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ ที่ผ่านการตอบรับจากสถานประกอบการ ส่งมายังหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา (หากสถานประกอบการไม่ตอบรับ ให้กลับไปดำเนินการยังข้อ ๑ ใหม่)</p> <p>๗. นักศึกษาดำเนินการขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อสหกิจศึกษา (CO-S04) และจัดส่งเอกสารที่ผ่านการเซ็นยินยอมมายังหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา (ดาวน์โหลดผ่าน Qr-Code)</p>  <p>๘. นักศึกษาดำเนินการส่งเอกสารรายงานผลการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-๑๙ จากแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม”</p>	
๔ พ.ย. ๖๕	<p>วันสุดท้ายของการส่งเอกสารมายังหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ประกอบด้วย</p> <p>๑. หนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ ที่ผ่านการตอบรับจากสถานประกอบการ</p> <p>๒. เอกสารแบบฟอร์มขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อสหกิจศึกษา (CO-S04) ที่ผ่านการเซ็นยินยอม</p> <p>๓. เอกสารรายงานผลการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด- ๑๙ จากแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม”</p>	หากนักศึกษาส่งเอกสารไม่ครบถือว่าไม่ผ่านข้อกำหนดในการออกฝึกสหกิจศึกษา
๑๕ พ.ย. ๖๕	<p>๑) ปฐมนิเทศสหกิจศึกษา พร้อมชี้แจงระเบียบและขั้นตอนของการฝึกปฏิบัติงาน และมอบเอกสารส่งตัวนักศึกษาเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาให้กับสถานประกอบการ</p> <p>๒) หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ออกประกาศแต่งตั้งคณาจารย์นิเทศและอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕</p>	นักศึกษาแต่งกายชุดนักศึกษาในวันปฐมนิเทศฯ
๖ ธ.ค..๖๕ (Week๑)	<p>วันแรกของการฝึกสหกิจศึกษา</p> <p>๑. นำเอกสารส่งตัวเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาให้กับสถานประกอบการ</p>	

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๒. ขอรับการปฐมนิเทศ เพื่อรับทราบกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสถานประกอบการและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ดำเนินการแจ้งที่พักนักศึกษาระหว่างออกสหกิจศึกษาผ่านระบบออนไลน์</p> <p>๔. บันทึกผลรายงานการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ ผ่านระบบออนไลน์</p>	
๑๒ - ๑๘ ธ.ค..๖๕ (Week๒)	นักศึกษาดำเนินการแจ้งรายละเอียดงานและตำแหน่งงาน (CO-W02) ของนักศึกษา ผ่านระบบออนไลน์	
๑๙ - ๒๕ ธ.ค..๖๕ (Week๓)	นักศึกษาดำเนินการแจ้งโครงร่างโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (CO-W03) ให้อาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านระบบออนไลน์	
๒๖ ธ.ค. ๖๕ - ๑ ม.ค. ๖๖ (Week๔)	หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ออกประกาศกำหนดการนิเทศสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑	
๒ - ๒๒ ม.ค. ๖๖ (Week๕-๗)	<p>คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๑</p> <p>๑. จัดช่วงเวลานิเทศสหกิจศึกษา ระหว่าง นักศึกษา/อาจารย์นิเทศ/พี่เลี้ยง</p> <p>๒. สถานประกอบการเซ็นยืนยันการนิเทศ (CO-A02)</p> <p>๓. ถ่ายภาพระหว่างการนิเทศฯ</p> <p>๔. อาจารย์นิเทศประเมินการปฏิบัติงาน/ความคืบหน้าโครงการสหกิจศึกษา</p>	
๖ - ๑๒ ก.พ. ๖๖ (Week๑๐)	หลักสูตรฯ ดำเนินการส่งกำหนดการนิเทศสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๒ มายังหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา	
๒๐ - ๒๖ ก.พ. ๖๖ (Week๑๒)	หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ออกประกาศกำหนดการนิเทศสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๒	
๖ - ๑๙ มี.ค. ๖๖ (Week๑๔-๑๕)	<p>คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๒</p> <p>๑. จัดช่วงเวลานิเทศสหกิจศึกษา ระหว่าง นักศึกษา/อาจารย์นิเทศ/พี่เลี้ยง</p> <p>๒. สถานประกอบการเซ็นยืนยันการนิเทศ (CO-A04)</p> <p>๓. ถ่ายภาพระหว่างการนิเทศฯ</p> <p>๔. อาจารย์นิเทศประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา/ความคืบหน้าโครงการสหกิจศึกษา</p> <p>๕. พี่เลี้ยงประเมินผลการปฏิบัติงาน (CO-W04)</p> <p>๖. นักศึกษานำเสนอโครงการสหกิจต่ออาจารย์นิเทศและสถานประกอบการ</p>	
๒๔ มี.ค. ๖๖ (Week๑๖)	<p>วันสุดท้ายของการฝึกสหกิจศึกษา</p> <p>๑. นักศึกษาจัดทำเล่มโครงการสหกิจศึกษาฉบับสมบูรณ์ โดยผ่านการตรวจทานและเซ็นอนุมัติจากสถานประกอบการให้การเผยแพร่</p>	

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๒. นักศึกษาจัดทำบันทึกรายงานการปฏิบัติงานสมบูรณ์ โดยผ่านการตรวจทานและเซ็นอนุมัติจากสถานประกอบการ	
๓๐ มี.ค. ๖๖	ปัจฉิมนิเทศสหกิจศึกษาและรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕ ๑. นักศึกษานำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๒. นักศึกษาจัดทำโปสเตอร์นำเสนอสหกิจศึกษา	นักศึกษาแต่งกายชุดนักศึกษาในวันปฐมนิเทศฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ปณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี