

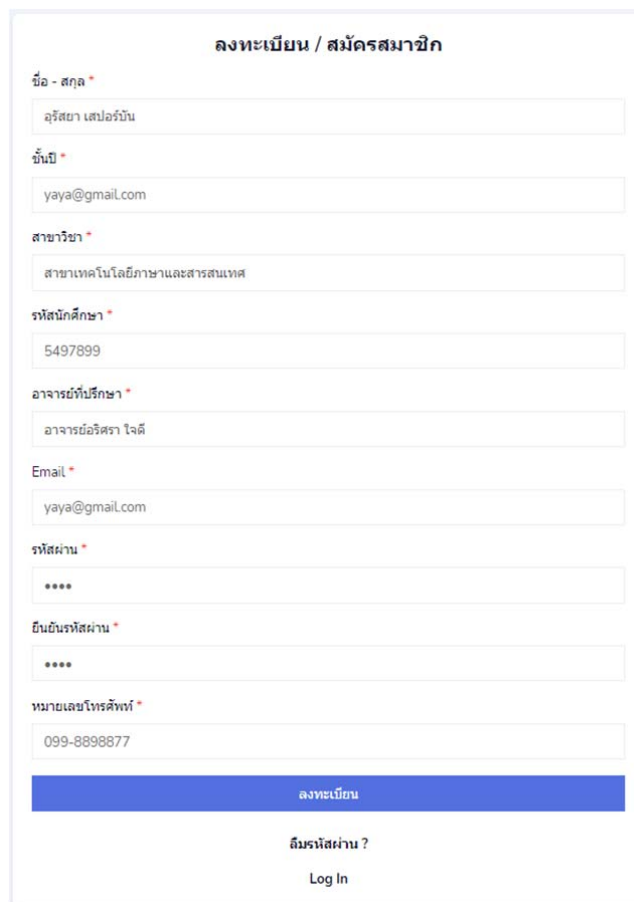
คู่มือการใช้งานระบบงานให้คำปรึกษาด้านพัฒนานักศึกษา
(Sound Counselling System)
สำหรับผู้ใช้งาน

การใช้งานระบบงานให้คำปรึกษาด้านพัฒนานักศึกษา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

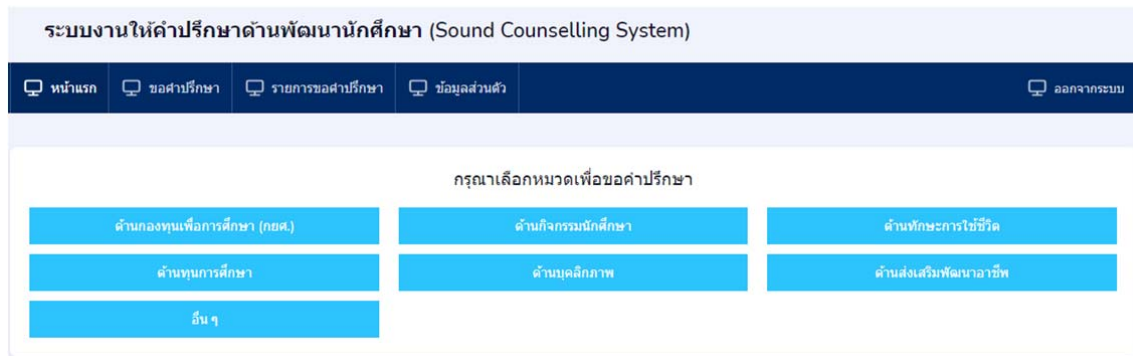
เปิด Google Chrome (หรือ Web Browser) จากนั้นพิมพ์ URL ในช่อง Address bar ดังนี้ <https://www.pso40.com/ice/consult/User> ระบบจะแสดงฟอร์มเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ใช้งาน (User Login) จากนั้นกรอก Username และ Password เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ



หากยังไม่ได้ลงทะเบียน ต้องทำการสมัครสมาชิกก่อน โดยคลิกลิงค์ ลงทะเบียน/สมัครสมาชิก จากนั้นกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ลงทะเบียน/สมัครสมาชิก โดยจำเป็นต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย * และไม่สามารถสมัครโดยใช้อีเมลซ้ำกันได้ ดังภาพ



เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว หน้าแรกจะแสดงหมวดต่างๆ เพื่อขอคำปรึกษา โดยผู้ใช้งานสามารถคลิกเลือกหมวดที่ต้องการได้ทันที โดยแบ่งออกเป็น 7 หมวด ดังภาพ



หมวดขอคำปรึกษา ได้แก่

1. ด้านกองทุนเพื่อการศึกษา (กยศ.)
2. ด้านกิจกรรมนักศึกษา
3. ด้านทักษะการใช้ชีวิต
4. ด้านทุนการศึกษา
5. ด้านบุคลิกภาพ
6. ด้านส่งเสริมพัฒนาอาชีพ
7. อื่นๆ

ผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้ดังนี้

1. ขอคำปรึกษา
2. รายการขอคำปรึกษา
3. ข้อมูลส่วนตัว
4. ออกจากระบบ

1. ขอคำปรึกษา

เมื่อคลิกเมนูขอคำปรึกษา ระบบจะแสดงแบบฟอร์มขอคำปรึกษา ผู้ใช้งานสามารถกรอกข้อความต่างๆ ได้แก่

1. ประเด็นคำถาม สำหรับเลือกหมวดคำถาม
2. ตั้งคำถาม สำหรับกรอกหัวข้อคำถาม
3. รายละเอียด สำหรับกรอกรายละเอียด
4. แนบไฟล์คลิปเสียง

ขั้นตอนการแนบไฟล์คลิปเสียง ดังนี้

4.1 คลิกปุ่ม Browse จากนั้นทำการเลือกไฟล์ในเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์ของท่าน โดยรองรับไฟล์นามสกุล .mp3 , .wav และชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษไม่มีสัญลักษณ์พิเศษเท่านั้น

4.2 จากนั้นคลิกปุ่มอัปโหลดไฟล์

5. บันทึกเสียง

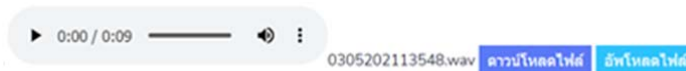
ขั้นตอนการบันทึกเสียง ดังนี้



5.1 คลิกปุ่ม Record จากนั้นระหว่างบันทึกเสียงจะมีข้อความ Recording กระทบ เป็นการแสดงว่ากำลังบันทึกเสียง

5.2 คลิกปุ่ม Pause เมื่อต้องการหยุดการบันทึกเสียงชั่วคราว

5.3 คลิกปุ่ม Stop เมื่อต้องการหยุดการบันทึกเสียง

5.4 จากนั้นระบบจะแสดงการเล่นเสียง (Audio Player) โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ดังนี้



- คลิกปุ่ม Play  ผู้ใช้งานสามารถฟังเสียงที่ทำการ Record ได้
- คลิกปุ่มดาวน์โหลดไฟล์ ผู้ใช้งานสามารถคลิกเพื่อดาวน์โหลดไฟล์ได้
- คลิกปุ่มอัปโหลดไฟล์ เมื่อบันทึกเสียงเรียบร้อยแล้ว **ผู้ใช้งานจะต้องคลิกปุ่มอัปโหลดไฟล์ทุกครั้ง** เมื่อระบบทำการอัปโหลดไฟล์เรียบร้อยแล้วจะแสดง ไอคอน Play  ผู้ใช้งานสามารถคลิกเพื่อฟังเสียงได้

6. ปุ่มบันทึก และปุ่มส่งคำถาม เมื่อทำการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะต้องทำการคลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล และคลิกปุ่มส่งคำถามอีกครั้ง เพื่อเป็นการส่งคำถามไปยังผู้ดูแลระบบ

ขอคำปรึกษา ส่งคำถาม | กลับ

ประเด็นคำถาม: 1 ด้านกองทุนเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ตั้งคำถาม: 2 กยศ. กำหนดเงินเดือนขั้นต่ำเท่าไรจึงจะสามารถพักได้

รายละเอียด: 3

File Edit View Format

Formats B I

กยศ. กำหนดเงินเดือนขั้นต่ำเท่าไรจึงจะสามารถพักได้


p

แนบไฟล์คลิกปเสียง: 4 Choose file Browse | อัปโหลดไฟล์

บันทึกเสียง: 5 Record Pause Stop



Recordings.



หมายเหตุ: 1. เมื่อ Record เรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม อัปโหลดไฟล์



6 บันทึก | ส่งคำถาม

หมายเหตุ: 2. คลิกปุ่มบันทึก และคลิกปุ่ม ส่งคำถาม เพื่อส่งข้อความ

5.4 1. ▶ 0:00 / 0:09   0305202113548.wav ดาวน์โหลดไฟล์ | อัปโหลดไฟล์

▶ 0:00 / 0:09  

บันทึก | ส่งคำถาม

หมายเหตุ: 2. คลิกปุ่มบันทึก และคลิกปุ่ม ส่งคำถาม เพื่อส่งข้อความ

2. รายการขอคำปรึกษา

เมื่อคลิกเมนูรายการขอคำปรึกษา ระบบจะแสดงรายการขอคำปรึกษาทั้งหมดของผู้ใช้งาน โดยในตารางนี้จะแสดงสถานะ 4 สถานะ ดังนี้

1. **สถานะ Save Draft** เมื่อผู้ใช้งานทำการเพิ่มข้อมูลคำปรึกษา และคลิกปุ่มบันทึก แต่ยังไม่ได้คลิกปุ่มส่งคำถาม ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลให้ทันที โดยผู้ใช้งานสามารถแก้ไขรายละเอียดได้ แต่ถ้าคลิกปุ่มส่งคำถามแล้วจะไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดได้อีก
2. **สถานะ Sent Data** เมื่อผู้ใช้งานทำการเพิ่มข้อมูลคำปรึกษา คลิกปุ่มบันทึก และทำการคลิกปุ่มส่งคำถามแล้ว ระบบจะทำการส่งคำถามไปยังผู้ดูแลระบบ และเปลี่ยนเป็นสถานะ Sent Data ทันที
3. **สถานะ Admin Answered** เมื่อผู้ดูแลระบบตอบคำถามแล้ว ระบบจะแสดงสถานะเป็น Admin Answered ทันที
4. **สถานะ Answered** เมื่อผู้ใช้งานส่งข้อความตอบในหัวข้อของตัวเอง ระบบจะแสดงสถานะเป็น Answered ทันที

ระบบงานให้คำปรึกษาด้านพัฒนานักศึกษา (Sound Counselling System)

หน้าแรก | ขอคำปรึกษา | รายการขอคำปรึกษา | ข้อมูลส่วนตัว | Logout


รายการขอคำปรึกษา

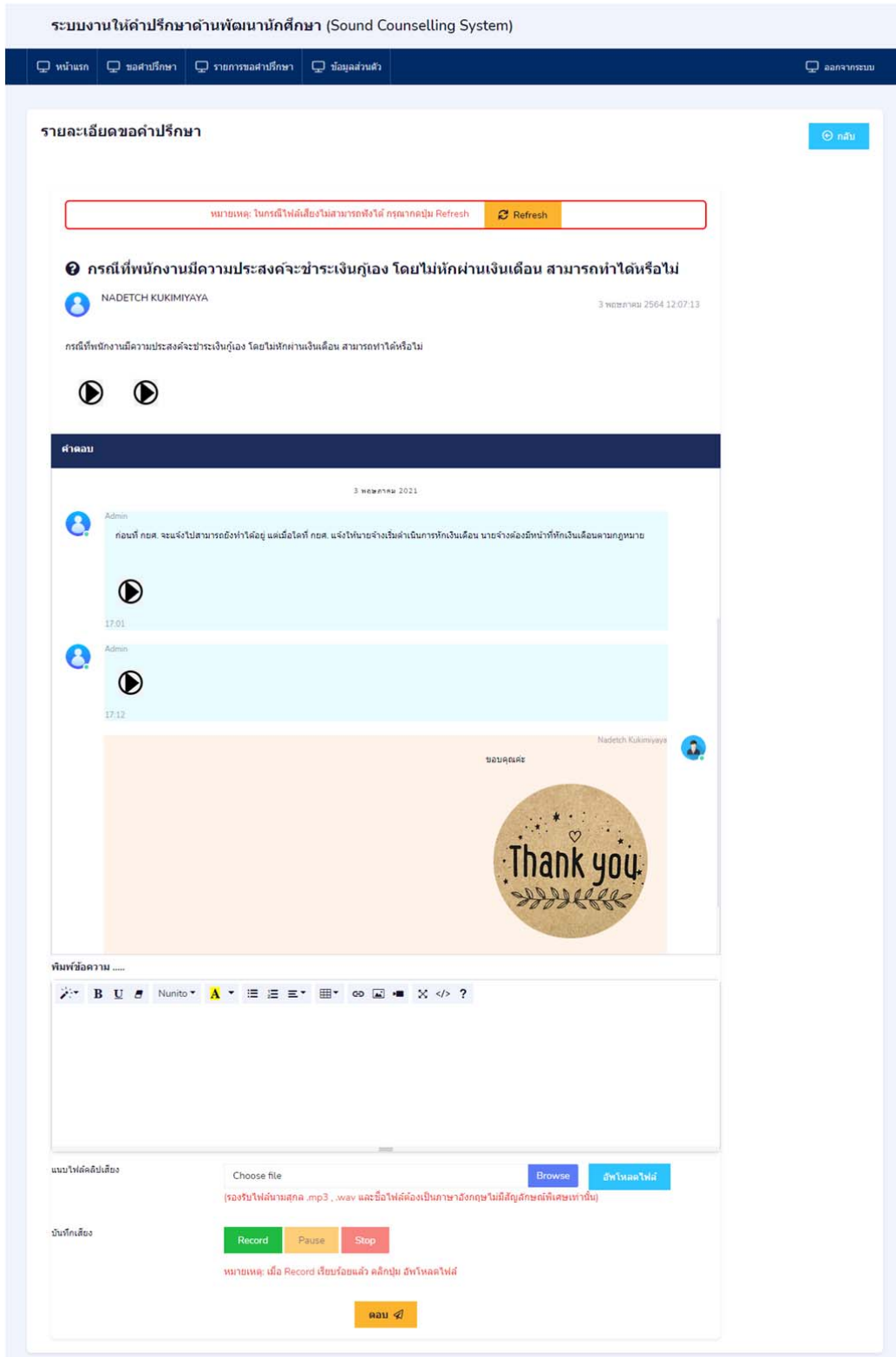
Show 10 entries Search:

#	คำถาม	หมวด	วันที่เพิ่ม	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะ	รายละเอียด	ลบ
1	กยศ. ฝากเงินเดือนขึ้นค่าเช่าหอจึงจะสามารถพักได้	ด้านกองทุนเพื่อการศึกษ (กยศ.)	3 พฤษภาคม 2564 13:01:13	3 พฤษภาคม 2564 13:07:42	Sent Data		
2	นายจ้างจะต้องทำอะไรเพื่อมาส่งเงินกู้ยืมของลูกจ้างคืนกองทุนฯ	ด้านกิจกรรมนักศึกษา	3 พฤษภาคม 2564 12:07:56	3 พฤษภาคม 2564 12:16:02	Save Draft		
3	กรณีที่พักงานมีความประสงค์จะชำระเงินกู้เอง โดยไม่หักผ่านเงินเดือน สามารถทำได้หรือไม่	ด้านกองทุนเพื่อการศึกษ (กยศ.)	3 พฤษภาคม 2564 12:07:13	3 พฤษภาคม 2564 17:30:10	Answered		
4	กยศ. มีการคำนวณงานเงินที่ต้องหักส่งอย่างไร	ด้านกองทุนเพื่อการศึกษ (กยศ.)	3 พฤษภาคม 2564 12:01:30	3 พฤษภาคม 2564 12:54:42	Admin Answered		

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next


- การดูรายละเอียด และตอบคำถาม

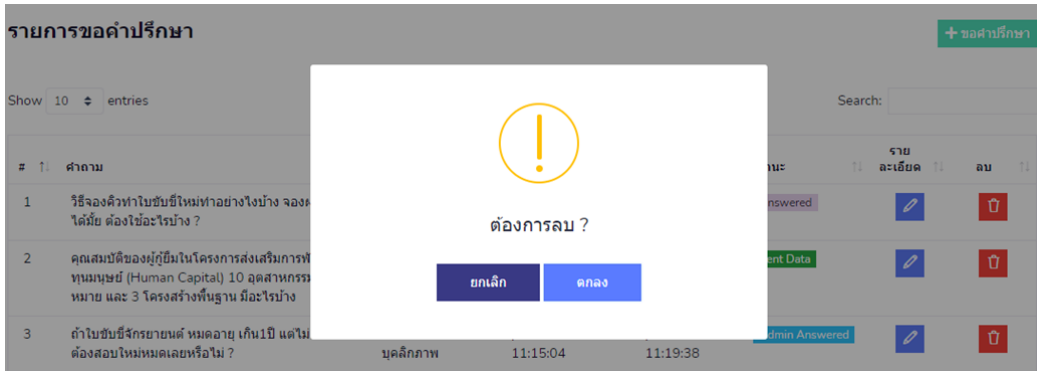
ผู้ใช้งานสามารถคลิกไอคอน  เพื่อดูรายละเอียด และตอบคำถามได้ โดยในกรณีไฟล์เสียงไม่สามารถฟังได้ กรุณาคลิกปุ่ม Refresh ดังภาพ



The screenshot displays the 'ระบบงานให้คำปรึกษาด้านพัฒนานักศึกษา (Sound Counselling System)' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'หน้าแรก', 'ขอคำปรึกษา', 'รายการขอคำปรึกษา', 'ข้อมูลส่วนตัว', and 'logoutระบบ'. The main content area is titled 'รายละเอียดขอคำปรึกษา' and includes a 'กลับ' button. A red-bordered box contains a warning: 'หมายเหตุ: ในกรณีไฟล์เสียงไม่สามารถฟังได้ กรุณาคลิกปุ่ม Refresh' with a 'Refresh' button. Below this is a message from 'NADETCHE KUKIMIYAYA' dated '3 พฤษภาคม 2564 12:07:13'. The message text reads: 'กรณีที่พนักงานมีความประสงค์จะชำระเงินกู้เอง โดยไม่หักผ่านเงินเดือน สามารถทำได้หรือไม่' and 'กรณีที่พนักงานมีความประสงค์จะชำระเงินกู้เอง โดยไม่หักผ่านเงินเดือน สามารถทำได้หรือไม่'. There are two play icons below the message. A 'คำตอบ' (Answer) section follows, dated '3 พฤษภาคม 2021'. It shows a conversation where 'Admin' asks a question and 'Nadetch Kukimiyaya' responds with a 'ขอบคุณค่ะ' (Thank you) message and a 'Thank you' card. Below the chat is a rich text editor with a toolbar and a file upload section with 'Choose file', 'Browse', and 'อัปโหลดไฟล์' buttons. At the bottom, there is a recording section with 'Record', 'Pause', and 'Stop' buttons, and a 'ตอบ' (Reply) button.

- การลบคำปรึกษา


ผู้ใช้งานสามารถคลิกไอคอน  เพื่อลบคำปรึกษาได้ โดยระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือน การลบข้อมูลอีกครั้ง และสามารถลบได้เฉพาะคำปรึกษาสถานะ Save Draft เท่านั้น ดังภาพ



3. ข้อมูลส่วนตัว

เมื่อคลิกเมนูข้อมูลส่วนตัว ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ โดยจำเป็นกรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * ทุกช่อง โดยหากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านสามารถกรอกข้อมูลได้ทันที เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบจะทำการอัปเดตข้อมูลทันที ดังภาพ

4. ออกจากระบบ

หากผู้ใช้งานต้องการออกจากระบบ สามารถคลิกไอคอน ออกจากระบบ  ตำแหน่งมุมขวาด้านบน ระบบจะทำการออกจากระบบทันที

