



คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

งานการยื่นขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

ตามที่คณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้กำหนดให้มีการจัดตั้งให้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ซึ่งคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มีระเบียบที่สอดคล้องในการขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามระเบียบสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงตามภารกิจ และทางคณะฯ ยังไม่มีใครจัดทำคู่มือการยื่นขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นในรูปแบบเดียวกัน ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ ทราบถึงขั้นตอน และวิธีการตรวจสอบหลักฐาน ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องเข้าใจกระบวนการการจัดทำหนังสือการยื่นขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ ทราบถึงขั้นตอน และวิธีการยื่นข้อมูลของหลักฐานที่จะจัดตั้ง ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่ หรือผู้ปฏิบัติงานแทนสามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดทำหนังสือตั้งขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

เป้าหมาย

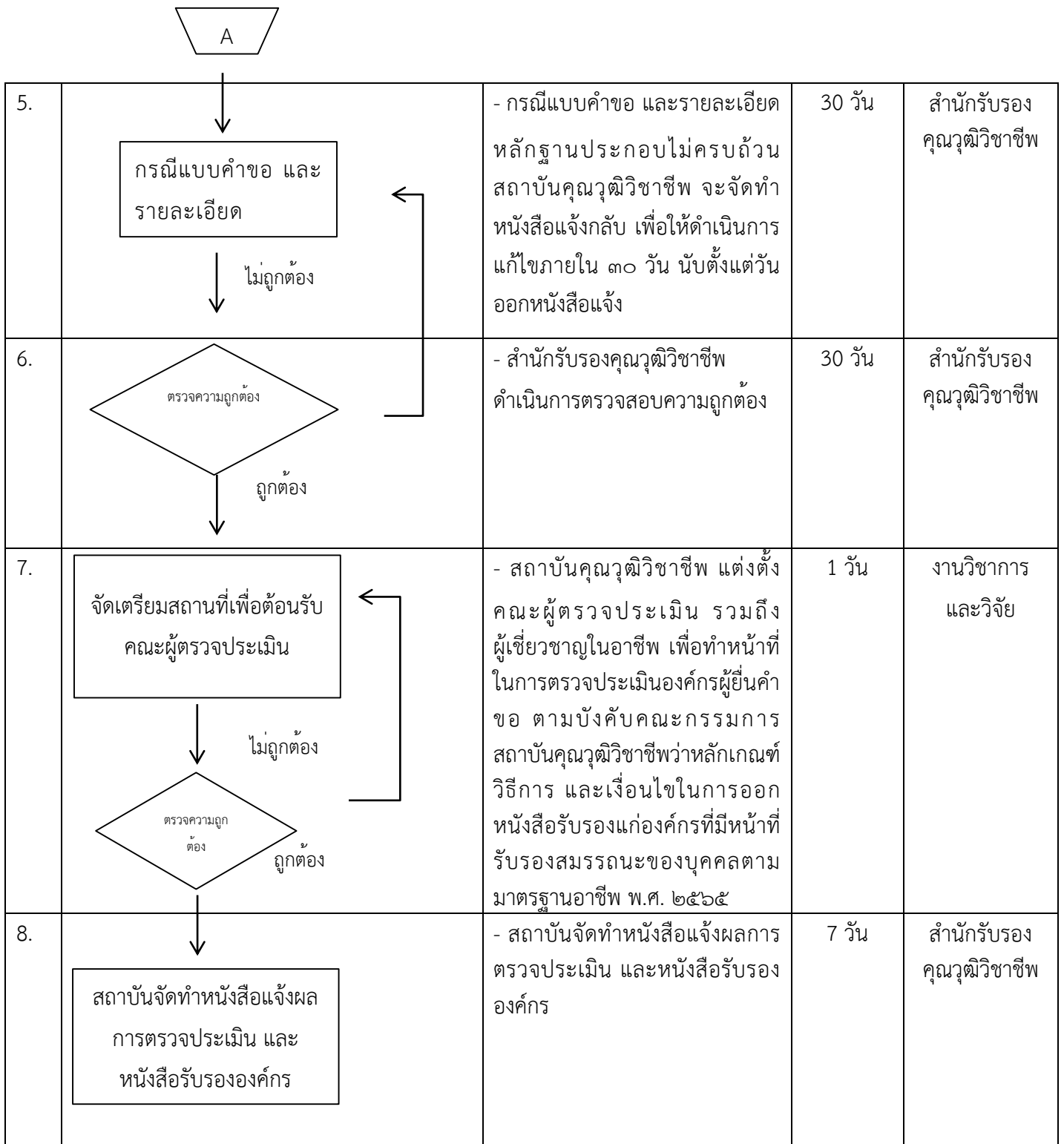
1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในคณะฯ ให้มีความสะดวก ปฏิบัติงานให้เป็นในรูปแบบเดียวกัน
 - 1.2 สนับสนุนให้บุคลากรภายในคณะฯ ได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 บุคลากรภายในคณะฯ มีความเข้าใจในระบบการดำเนินงานที่ถูกต้องตามระเบียบ และมีประสิทธิภาพ
 - 2.2 บุคลากรภายในคณะฯ ได้รับการพัฒนาตนเอง
 - 2.3 ระบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี บุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และบุคคลภายนอกที่มีความสนใจเพื่อทดสอบสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

งานการยื่นขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.				
2.		-หลักสูตรสาขาวิชาที่มีความประสงค์ขอยื่นเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.tpqi.go.th ประกอบด้วย รอ.๐๐๑ , รอ.๐๐๒ , รอ.๐๐๓	1 วัน	หลักสูตรสาขาวิชา
3.		-งานวิชาการและวิจัย ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการขอยื่นเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ประกอบด้วย รอ.๐๐๑ , รอ.๐๐๒ , รอ.๐๐๓	1 วัน	งานวิชาการและวิจัย
4.		- งานวิชาการและวิจัย ดำเนินการยื่นแบบคำขอสำนักรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ หรือ ยื่นผ่านระบบ TPQI - NET หรือส่งไปรษณีย์ที่อยู่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ๑๑๓๗ อาคารเฟิร์ล แบงก์คือก ชั้น ๑๔ (ใกล้สถานีรถไฟฟ้าวารีย์) ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐	20 นาที	งานวิชาการและวิจัย



ภาคผนวก (ถ้ามี)

กระบวนการยื่นขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มแบบยื่นคำขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
ได้ที่ www.tpqi.go.th หรือสอบถามโดยตรงกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

แบบยื่นคำขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

ประกอบด้วย รอ.๐๐๑ , รอ.๐๐๒ , รอ.๐๐๓

- รอ.๐๐๑ คือแบบยื่นคำขอรับการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง
- รอ.๐๐๒ คือแบบเอกสาร แสดงรายละเอียดของอาคาร สถานที่ เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ ครุภัณฑ์
- รอ.๐๐๓ คือแบบเอกสารแผนภูมิการบริการจัดการองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง โดยจะต้องมีเอกสารประกอบแบบคำขอ ได้แก่
 ๑. สำเนาเอกสารจัดตั้ง หรือหนังสือบริคณห์สนธิ แสดงการจัดตั้งนิติบุคคล หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียน
 ๒. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ
 ๓. แผนที่ตั้ง สถานที่ ที่ใช้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง
 ๔. รายละเอียดของอาคาร สถานที่ เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์
 ๕. รายละเอียดการบริหารจัดการองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง พร้อมรายชื่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง
 ๖. แผนการประเมินประจำปี โดยเป็นปีงบประมาณปัจจุบันที่ขอการรับรอง

เมื่อเตรียมเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการยื่นแบบคำขอกับเจ้าหน้าที่สำนักรับรองคุณวุฒิวิชาชีพหรือยื่นผ่านระบบ TPQI-NET และทางสำนักงานจะทำการตรวจสอบหนังสือแบบคำขอและรายละเอียดเอกสารประกอบหลักฐาน

- กรณีแบบคำขอ และรายละเอียดหลักฐานประกอบไม่ครบถ้วน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ จะจัดทำหนังสือแจ้งกลับ เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันออกหนังสือแจ้ง
- กรณีแบบคำขอ และรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ จะจัดทำหนังสือแจ้งวัน และเวลาที่จะดำเนินการตรวจประเมิน

การตรวจประเมิน

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน รวมถึงผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจประเมินองค์กรผู้ยื่นคำขอ ตามบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพว่าหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
๒. ตรวจสอบความพร้อมของการบริการจัดการองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และต้องรักษาความเป็นกลาง การแสดงถึงความมีส่วนร่วมได้ส่วนเสีย รักษาความลับ เพื่อการจัดประเมิน เป็นไปอย่างยุติธรรม
๓. คณะผู้ตรวจให้ความเห็นในการตรวจประเมิน ให้ดำเนินการดังนี้ ว่าเห็นควรให้การรับรองทุกอาชีพ
๔. คณะผู้ตรวจประเมินนำเสนอรายงานผลการตรวจประเมิน

จากนั้นสถาบันจัดทำหนังสือแจ้งผลการตรวจประเมิน และหนังสือรับรององค์กร

หน้าที่องค์กรต้องปฏิบัติอะไรบ้างเมื่อผ่านการตรวจประเมิน

๑. ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขต่าง ๆ ของสถาบัน
๒. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเสื่อมเสียต่อการดำเนินงาน
๓. ส่งแผนการประเมินประจำปี ก่อนสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี
๔. จัดการประเมินอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง
๕. รายงานผลการประเมินภายใน ๗ วัน หลังจัดการประเมินเสร็จ
๖. แจ้งการเปลี่ยนแปลง หากมีผลกระทบต่อระบบการรับรองการเปลี่ยนแปลง (นิติบุคคล, ย้ายสถานที่, ระบบบริหารงานให้สถาบันทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว)
๗. เก็บรักษาข้อมูลเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ต้องกำหนดสถานที่จัดเก็บ และผู้รับผิดชอบได้ด้วย)
๘. แสดงหนังสือรับรอง และติดตั้งป้าย (เพื่อแสดงให้เห็นบุคคลภายนอกเห็นให้ชัดเจนว่าเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง)
๙. ตรวจสอบและรายงานข้อเท็จจริง จัดเก็บเอกสารเมื่อมีข้อร้องเรียนการตรวจติดตามองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (กำกับ ดูแลตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)

แหล่งที่มา [หลักเกณฑ์การเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ \(youtube.com\)](https://www.youtube.com)