**แบบฟอร์มรายงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .......................**

1. ข้อมูลพื้นฐานโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ………………………………………………………………………………………………………………………

1.2 ภายใต้โครงการ…………………………………………………………………………………………………………………

1.3 รูปแบบการให้บริการวิชาการ (โปรดระบุโดยเลือกจาก ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. 2557 ข้อที่ 4 “การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้”) ………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/ภารกิจของหน่วยงาน (ต้องสอดคล้องกับแผนการบริการทางวิชาการประจำปีที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

2.1 ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ สร้างนวัตกรรมการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ

🞏กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบนวัตกรรมการบริการวิชาการ

 🞏มาตรการ ............................................................................................................................

 🞏แผนงาน ...............................................................................................................

🞏กลยุทธ์ 2 สร้างรายได้จากการบริการวิชาการ

 🞏มาตรการ ............................................................................................................................

 🞏แผนงาน ...............................................................................................................

2.2 ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของหน่วยงาน (โปรดระบุรายละเอียด) ……………………………….…

3. ผลการบูรณาการระดับโครงการ (เลือกมากกว่า 1 ข้อ) (ต้องสอดคล้องกับแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการทางวิชาการที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

🗹 การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา.....................................................................................................................

รหัสวิชา.....................................................................................................................................

หัวข้อเนื้อหา..............................................................................................................................

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ..........................................................................................................

🞏 การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง.............................................................................................................

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ)..................................................ปี...............

🞏 การบูรณาการต่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเรื่อง...............................................ปี...............

🞏 การบูรณาการต่อการพัฒนานักศึกษา (โปรดระบุรายละเอียด)

 ……………………………………………………………………………………………………………………………….

🞏 การใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน/สังคม (โปรดระบุรายละเอียด)

 ……………………………………………………………………………………………………………………………….

🞏 การใช้ประโยชน์ต่อสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม (โปรดระบุรายละเอียด)

 ……………………………………………………………………………………………………………………………….

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

4.1 ชื่อ-สกุล ………….……………………………………………………………………………………………………………

4.2 หน่วยงาน……………………………………………………………………………………………………………………... 4.3 โทรศัพท์…………………………………………………………………………………………………………………………

4.4 อีเมล์…………………………………………………………………………………………………………………………

5. หน่วยงานร่วม

5.1 หน่วยงานภายใน (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ)

🞏 คณะ/วิทยาลัย โปรดระบุ ………………………

🞏 กอง/สำนัก โปรดระบุ ………………………

🞏 วิทยาเขต/มหาวิทยาลัย โปรดระบุ ………………………

5.2 หน่วยงานภายนอก (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ)

🞏 อบต./เทศบาล โปรดระบุ ………………………

🞏 ภาคเอกชน โปรดระบุ ………………………

🞏 อื่นๆ โปรดระบุ ………………………

6. พื้นที่เป้าหมาย

6.1 ชื่อชุมชน

🞏 ชื่อชุมชน.............................................................................................................................

🞏 ชื่อวิสาหกิจหรือบริษัท........................................................................................................

🞏 ชื่อธุรกิจ SMEs...................................................................................................................

🞏 ชื่อ อบต./เทศบาล ...........................................................................................................

🞏 ชื่อ-สกุล (ส่วนบุคคล) ........................................................................................................

6.2 ที่อยู่................................................................................................................................................

6.3 พิกัด GPS

ละติจูด........................................................... ลองจิตูด............................................................

|  |
| --- |
| **7. จำนวนผู้ร่วมโครงการ** |
| บุคคลภายนอก (ตามแผน) | ❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน รวม .......คน | บุคคลภายนอก (ผลการดำเนินงาน) | ❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน❑ ………จำนวน.......คน รวม .......คน |
| บุคลากรภายใน (ตามแผน) | ❑ อาจารย์ .......คน ❑ เจ้าหน้าที่ .......คน❑ นักศึกษา .......คน รวม .......คน | บุคลากรภายใน (ผลการดำเนินงาน) | ❑ อาจารย์ .......คน ❑ เจ้าหน้าที่ .......คน❑ นักศึกษา .......คน รวม .......คน |

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

8.1 การบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม (เลือกมากกว่า 1 ข้อ)

🞏 จำนวนรายวิชาที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 วิชา (โปรดระบุรายวิชา) ........................................

🞏 จำนวนงานวิจัยที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง (โปรดระบุหัวข้อวิจัย)…………………….…………

🞏 จำนวนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง (โปรดระบุหัวข้อวิจัย)…….

🞏 ผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม (โปรดระบุชื่อผลงาน).................................................................

8.2 ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

🗹 อย่างน้อยร้อยละ 85 (ประเมินโดยใช้ : แบบติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้

ประโยชน์ (บรก-04))

1) จำนวนผู้รับบริการ..............................................................คน

 2) จำนวนผู้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์.......................................คน

3) ร้อยละของผู้รับบริการที่นความรู้ไปใช้ประโยชน์....................

 8.3 ร้อยละของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

🗹 อย่างน้อยร้อยละ 5 (ประเมินโดยใช้ : แบบฟอร์มการประเมินคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของ

ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค ภายใต้โครงการบริการวิชาการ (บรก – 011 ))

1. ร้อยละของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

คิดเป็นร้อยละ........................................................................

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต

1. .............................................................................................................................................

2. .............................................................................................................................................

3. .............................................................................................................................................

9.2 ด้านผลลัพธ์

1. .............................................................................................................................................

2. .............................................................................................................................................

3. .............................................................................................................................................

9.3 ด้านผลกระทบ

1. .............................................................................................................................................

2. .............................................................................................................................................

3. .............................................................................................................................................

10. วิธีดำเนินการ

10.1 สถานที่ ....................................................................................................................................

10.2 วันที่ดำเนินการ ......................................................................................................................

11. งบประมาณ (งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ).......................................................................................................

(งบประมาณที่ใช้ไป)..................................................................................................................

12. การติดตามและประเมินผลโครงการ

12.1 ใช้แบบฟอร์มประเมินผลโครงการบริการวิชาการ (ทันที) (บรก 03) มีผลดังนี้

 1) ด้านความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ.......................................................................................

 2) ด้านความรู้ความเข้าใจ คิดเป็นร้อยละ.................................................................................

 3) ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ....................................

12.2 หลักฐานที่แสดงว่าชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็ง

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

12.3 หลักฐานที่แสดงว่าชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

12.4 รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมาย

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

12.5 ปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินโครงการ

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

12.6 แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงในการจัดทำแผน/โครงการครั้งต่อไป

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**ภาคผนวก**

1. หนังสือขออนุมัติโครงการ

2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน

3. กำหนดการหรือตารางการดำเนินการ

4. จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)

5. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

6. ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม

7. เอกสาร / หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (ถ้ามี)

8. เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ……………….…………….…………..

**หมายเหตุ**

1) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม /หลายครั้ง /หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่ ขอให้จัดทำรายงานผลโดยระบุให้ชัดเจนทุกกิจกรรม

 2) กรอกข้อมูลรายงานผลการดำเนินโครงการให้ครบถ้วนทุกข้อ ก่อนการส่งกลับมายังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม

 3) แนบแผ่นซีดีจำนวน 1 แผ่น ที่มีการบันทึกข้อมูลรูปภาพประกอบกิจกรรมซึ่งจะต้องมีนามสกุลไฟล์เป็น .JPG , .JPEG , .PNG และ .BMP เท่านั้นห้ามใช้รูปแบบการคัดลอกและวางในไฟล์เอกสาร Word

(ลงชื่อ).......................................................................................ผู้รับผิดชอบโครงการ

(...............................................................................)

ตำแหน่ง...............................................................

.........../.............../.............

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

( )

ตำแหน่ง…………………………………………………………………………………..

........./....................../..............

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

( )

ตำแหน่ง…………………………………………………………………………………..

........./....................../..............