

ขั้นตอนการยื่นรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> นักศึกษา/ผู้ประดิษฐ์ </div>		
นักศึกษา/ อาจารย์/ บุคลากร	<p style="text-align: center;"><u>กรอกแบบฟอร์มและเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความจำนงการขอรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา แบบ TLO_RUTS 04 2. หนังสือยินยอมมอบทรัพย์สินทางปัญญา แบบ TLO_RUTS 05 3. รายละเอียดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา 4. สำเนาบัตรนักศึกษา 	ดำเนินการกรอกรายละเอียดแบบฟอร์มเอกสารและเตรียมเอกสารจากข้อ 1-4 เสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัด	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มแจ้งความจำนงการขอรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา แบบ TLO_RUTS 04 - หนังสือยินยอมมอบทรัพย์สินทางปัญญา แบบ TLO_RUTS 05 - รายละเอียดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา - สำเนาบัตรนักศึกษา (ตัวจริงทุกฉบับ)
หน่วยงาน/ คณะของผู้ ประดิษฐ์	<p style="text-align: center;">หน่วยงานส่งเอกสารหมายเลข 1-4 ถึงกลุ่มงานทรัพย์สินทางปัญญา</p>	หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการรวบรวมเอกสารหมายเลข 1-4 ส่งมายังกลุ่มงานทรัพย์สินทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความ - แบบฟอร์มแจ้งความจำนงการขอรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา แบบ TLO_RUTS 04 - หนังสือยินยอมมอบทรัพย์สินทางปัญญา แบบ TLO_RUTS 05 - รายละเอียดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา - สำเนาบัตรนักศึกษา (ตัวจริงทุกฉบับ)
กลุ่มงาน ทรัพย์สิน ทางปัญญา	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 50%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%);"> <p style="text-align: center;">พิจารณาความถูกต้องโดย คณะอนุกรรมการพิจารณา ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา</p> </div> </div>	ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารต่างๆ ในการยื่นขอจดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาผลงานทรัพย์สินทางปัญญา (กรณีมีการปรับปรุงแก้ไข จะส่งกลับไปยังหน่วยงานของผู้ประดิษฐ์)	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารในการยื่นจดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา
กลุ่มงาน ทรัพย์สิน ทางปัญญา	<p style="text-align: center;">กลุ่มงานทรัพย์สินทางปัญญา รวบรวมเอกสารในการรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา เสนออธิการบดี</p>	ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา เสนอเอกสารถึงอธิการบดีลงนาม	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา

ขั้นตอนการยื่นรับรองนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา (ต่อ)

<p>กลุ่มงาน ทรัพย์สิน ทางปัญญา</p>	<p>กลุ่มงานทรัพย์สินทางปัญญา แจ้งผลการดำเนินงานแก่หน่วยงาน/ผู้ประดิษฐ์</p>	<p>ดำเนินการแจ้งผลการดำเนินงาน แก่หน่วยงานหรือผู้ประดิษฐ์</p>	<p>- หนังสือรับรองนวัตกรรมสำหรับ นักศึกษา ออกเลขที่หนังสือรับรอง และ ลงนามโดยอธิการบดี</p>
<p>กลุ่มงาน ทรัพย์สิน ทางปัญญา</p>	<p>กลุ่มงานทรัพย์สินทางปัญญา แจ้งคณะกรรมการฯ</p>	<p>ดำเนินการแจ้งผลการดำเนินงาน ยื่นจดนวัตกรรมสำหรับนักศึกษา แก่คณะกรรมการฯ เพื่อรับทราบ</p>	<p>- หนังสือรับรองนวัตกรรมสำหรับ นักศึกษา</p>
	<p>เสร็จสิ้น</p>		